###### Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 75»компенсирующего вида

(МБДОУ «Детский сад №75»)

02 воспитательно-образовательная деятельность

**ДЕЛО № 02 – 10**

#### ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2016/2017учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Срок хранения: | Постоянно  ст.285-а  294 ТП |

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ:  Педагогическим советом  от «\_\_\_» 201\_\_ г.  Протокол №3 | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад № 75»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ю.Зубова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ |

#### ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

#### МБДОУ «Детский сад №75»

на 2016/2017учебный год

###### **Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел №1 | Информационно-аналитическая справка по результатам деятельности ДОУ | 4 |
| Раздел №2 | Задачи работы на 2016-2017 учебный год……………………………………………. | 25 |
| Раздел №3 | Приоритетное направление работы на новый учебный год………………………… | 25 |
| Раздел №4 | Управление развитием образовательного учреждения……………………………… | 26 |
|  | 4.1. Административные совещания при заведующем……………………………… | 26 |
|  | 4.2. Заседания педагогического совета……………………………………………… | 28 |
|  | 4.3. Заседания попечительского совета……………………………………………… | 30 |
|  | 4.4. Работа с обслуживающим персоналом…………………………………………. | 31 |
|  | 4.5. Собрания трудового коллектива………………………………………………… | 31 |
| Раздел №5 | Методическая работа…………………………………………………………………... | 32 |
|  | 5.1. Методические выставки, конкурсы, консультации, семинары, открытые просмотры………………………………………………………………………. | 32 |
|  | 5.2. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования | 33 |
|  | 5.3. Мероприятия по проведению аттестации……………………………………… | 34 |
|  | 5.4. Изучение, обобщение, распространение опыта педагогов…………………… | 34 |
|  | 5.5. Мероприятия и направления деятельности с молодым педагогом…………... | 35 |
|  | 5.6. Разработка нормативно-методической базы…………………………………... | 36 |
|  | 5.7. Мероприятия по организации предметно-развивающей среды…..…………… | 37 |
|  | 5.8. Мероприятия по реализации ФГОС ДОи Профессионального стандарта….. | 38 |
| Раздел №6 | Организация массовых мероприятий, праздников, развлечений………………….. | 39 |
| Раздел №7 | Деятельность коллектива, направленная на обеспечение доступного дошкольного образования…………………………………………………………….. | 40 |
|  | 7.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми…... | 40 |
|  | 7.2. Организация дополнительных услуг…………………………………………….  7.3. Мероприятия по организации работы ПМП консилиума……………………… | 40  41 |
| Раздел №8 | Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования……………………………………………………………….. | 42 |
| Раздел №9 | Деятельность коллектива, направленная на создание безопасного воспитательно-образовательного пространства и здоровьесберегающей среды | 43 |
|  | 9.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактика травматизма…………………………………….………………… | 43 |
|  | 9.2.Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и предупреждению дорожно-транспортного травматизма………………………. | 45 |
|  | 9.3. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников…………………….. | 46 |
|  | 9.4. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников…. | 46 |
|  | 9.5. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья воспитанников………… | 47 |
|  | 9.6. Работа по охране труда и технике безопасности………………………………. | 48 |
| Раздел №10 | Работа с родителями, семьей и общественностью…………………………………... | 48 |
| Раздел №11 | Подготовка к летнему оздоровлению и отдыху детей………………………………. | 53 |
| Раздел №12 | Деятельность коллектива, направленная на развитие инновационных процессов | 54 |
| Раздел №13 | Деятельность коллектива, направленная на охрану прав воспитанников, их социальную защиту……………………………………………………….…………… | 54 |
| Раздел №14 | Система контроля……………………………………………………………………… | 55 |
| Раздел №15 | Административно-хозяйственная и финансовая деятельность…………………….. | 57 |

**Раздел №1**

**Информационно-аналитическая справка по результатам деятельности**

**МБДОУ «Детский сад № 75» компенсирующего вида**

**за 2015-2016 учебный год**

# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №75» компенсирующего вида, находится по адресу: 656036, г. Барнаул, ул. Чудненко 55, телефон 33-67-14, электронная почта [barnaul.detsad-75@mail.ru](mailto:barnaul.detsad-75@mail.ru), сайт http://ds75.activation.su/.

* Учредитель детского сада: комитет по образованию города Барнаула.
* Режим работы учреждения: с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, выходные – суббота, воскресенье.
* В детском саду функционирует 4 группы для детей с нарушениями речи. Общее количество воспитанников по муниципальному заданию на 01.01.2015 года - 52.
* Детский сад осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 30.06.2011г.регистрационный №437, Серия А №0000493, приложение №1 к лицензии Серия 22II01 №0002763 на дополнительное образование детей и взрослых.
* Детский сад определяет содержание образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
* Воспитательно-образовательный учебно-коррекционный процесс в ДОУ осуществляется адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее Программа), которая обеспечивает разностороннее развитие личности, мотивации и способностей детей с тяжелыми нарушениями речи в возрасте от 5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в образовательных областях по физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию.
* Программа разработана на основе образовательных программ:

**Обязательная часть:**

* примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015 г.;
* примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П.Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др., под редакцией профессора Л. В. Лопатиной. — СПб., 2014.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений:**

* Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи. Программно-методические рекомендации / Филичева Т.Б., Туманова Т.В., Чиркина Г.В. – М.: «Дрофа», 2009.
* Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального сада – М.: «Печатник», 1991.
* В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС ДО) в детском саду программно-методическое обеспечение представлено по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие.
* Годовой план, спланирован на основе проблемно-ориентированного анализа педагогической работы, профессионализма педагогов, итогов анкетирования родителей, анализа воспитательно-образовательного процесса. В плане предусмотрена работа со всеми категориями работников ДОУ, родителей, воспитанников с учетом их возраста и индивидуальных особенностей.

1. **Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач**

**1. Задача:** Укрепление здоровья воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий и формирование привычки к здоровому образу жизни.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма | Мероприятия | Проблемы | Перспективы |
| Повышение квалификации педагогов | 1. Педагогический советТема: «Условия эффективного взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах здоровьесбережения и укрепления здоровья воспитанников» 2. Презентация  Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни».  Тема: «Игры в адаптационный период».  3. Консультация  «Оздоровительная функция музыки как составляющая системы музыкального воспитания дошкольников»  4. Консультация «Формирование монологической речи у детей с ОНР»  6. Инструктором по ФИЗО  Щепиной Е.Н. оформлен наглядно-рекомендательный материал для педагогов и родителей «Запрещающие упражнения», «Правила лечения при нарушении осанки».  7.Учителем-логопедом Себряевой Н.А.:   * разработаны конспекты по логопедической ритмике для подготовительной к школе группе; * рабочая программа по логопедической ритмике для старшего дошкольного возраста. * мини-консультации:   - для инструктора по ФИЗО «Правильное дыхание – залог правильной речи»;  - для муз. руководителя «Автоматизация звуков в чистоговорках с музыкальным сопровождением». | - | Продолжать использовать современные здоровьесберегающие технологии в коррекционно-развивающем процессе.  Регулярно осуществлять контроль физкультурно – оздоровительной работы, внедрять в воспитательно-образовательный и коррекционный процесс здоровьесберегающие технологий всеми педагогами ДОУ.  Продолжать внедрять проекты по сохранению здоровья воспитанников, используя современные педагогические технологии. |
| Организационно-педагогические мероприятия | 1. Инструктором по физической культуре проведены мероприятия:  - День здоровья (2 раза в год).  - Спортивные праздники «Правил дорожных на свете не мало», «Спортивные игры в снежном царстве», «Сто затей для ста друзей», «Мы индейцы».  2. Проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий в группах.  3. Внедрение биоэнергопластики – учитель-логопед Себряева Н.А. | В спортивных мероприятиях родители участвовали мало. Не было совместных спортивных мероприятий, в основном родители были болельщиками | Продолжать активно принимать участие в сохранении и укреплении здоровья воспитанников.  Приобщать родителей к практическим показам работы по физическому развитию и воспитанию, а также с их непосредственным участием в рамках «Дней здоровья», спортивных праздниках и развлечениях и др. |
| Взаимодействие с семьями воспитанников | 1. Консультация для родителей: «Здоровый образ жизни», «Как сохранить зрение ребенка»- воспитатель Саповатова О.В.  2. Практический показ для родителей с детьми, в рамках консультационного пункта «Визит», массаж пальцев рук с использованием Су-джок, каштанов, пальчиковая гимнастика – учитель-логопед Власихина О.Ю.  3. Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах: «О влиянии витаминов и минералов на здоровье детей», «Степ-аэробика в детском саду», «Роль семьи в формировании ЗОЖ дошкольников», «Фитболгимнастика в коррекционной работе с детьми, имеющими нарушения речи», «Здоровье начинается со стопы» - инструктор Щепина Е.Н.  4. Спортивные газеты «Наши достижения», «Зимние забавы» «День здоровья» - инструктор Щепина Е.Н.  5. Буклет «Если хочешь быть здоров» - воспитатель Аликина Н.Ю.,  «Принципы рационального питания» - воспитатель Саповатова О.В. | - | Продолжать взаимодействие с семьями воспитанников по внедрению здоровьесберегающих технологий, формированию привычки к здоровому образу жизни. |
| Организация учебно-дидактической базы | 1. Оформление центра «Мы сильные, ловкие и смелые» - инструктор Щепина Е.Н.  2. Обновление физкультурно-оздоровительного центра в 02 группе.  3. Изготовление картотеки народных подвижных игр, альбома стихов и загадок о здоровом образе жизни, спорте – воспитатель Лимонова С.С. | Материал для картотек подобран, но не оформлен в нужном виде (причина недостаток времени). | Продолжать работу по оформлению запланированных картотек в следующем учебном году. |

**2. Задача:** Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников, средствами театрализованной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма | Мероприятия | Проблемы | Перспективы |
| Повышение квалификации педагогов | 1. Педагогический совет «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»  2. Семинар-практикум «Влияние театральной деятельности на развитие речи дошкольников».  3. Лекция–беседа «Теоретические основы развития театрализованной деятельности».  4. Презентация «Использование театрализованных игр, упражнений, этюдов в различных видах деятельности».  5. Разработаны и внедрены в работу с детьми познавательно-информационные проекты:   * «Игрушки-забавы» с оформлением выставки в группе – воспитатель ЛимоноваС.С. | - | Использовать театрализованную деятельность в работе учителей-логопедов, как эффективное средство формирования просодической стороны речи у детей с ОНР.  Продолжать внедрять проектную деятельность. |
| Создание условий в группах | 1. В рамках смотра-конкурса между групп «Центр театральной деятельности», оснащены центры наглядным, дидактическим материалом, разными видами театров, приобретены теневые театры, ширмы для теневого театра.  2. Разработана картотека театральных этюдов, сценариев кукольных спектаклей, аудиоспектаклей, музыкальных потешек, пальчиковых игр, игрового массажа, логоритмических игр и упражнений – воспитатель Дерягина Л.Б. Разработана картотека театрализованных игр для детей 5-7лет, информационных листовок «Мы идем в театр» – воспитатель Кутякова И.С.  3. Изготовление папки-передвижки «Правила поведения в театре», изготовление теневого и настольного театра - воспитатель Аликина Н.Ю.  4. Изготовление магнитный театр по русским народным сказкам - воспитатель Лимонова С.С.  5. Изготовление масок для театральной деятельности - воспитатель Беляева Л.В. | В групповых центрах театральной деятельности отсутствуют некоторые атрибуты, аксессуары костюмы для ряженья и др.  (см. справку) | Проработать, пересмотреть и пополнить центры театральной деятельности во всех группах. |
| Взаимодействие с семьями воспитанников | 1. Родительские собрания в группах с презентацией, тема «Развитие детей в театрализованной деятельности».  «Игрушки-забавы, как средство приобщения к театральной деятельности» - 03 группа.  2. Консультации для родителей «Развитие речи детей через театрализованную деятельность» - воспитатель Дерягина Л.Б.;  «Воспитание трудолюбия, послушания и ответственности через сказку» - воспитатель Аликина Н.Ю.  3. Организация посещения кукольного театра воспитанников с родителями в 04 группе – Фидиркина Л.М.  4. Изготовление папки-передвижки для родителей «Театр в жизни ребенка», буклет «Кукольный театр в домашних условиях» - воспитатель Аликина Н.Ю. | \_ | Продолжать проведение родительских собраний с использованием современных технологий  (фрагменты занятий, инсценировка с детьми и родителями, мультимедийные презентации и т.д.).  Активизировать активность родителей по данному направлению |
| Организационно-педагогические мероприятия | 1. Постановка кукольных спектаклей для детей ДОУ «Репка», «Бабушка-Метелица».  2. Викторина «Окно в кино» с театральной инсценировкой фрагментов российских мультфильмов.  3. Открытый просмотр ООД с привлечением воспитанников к театральным постановкам: «Заюшкина избушка» - 03 группа, воспитатель Беляева Л.В.;  «Цирк» - 04 группа, воспитатель Саповатова О.В.;  «Поездка по городу» - 02 группа, воспитатель Головина С.В.;  «Путешествие в зимний лес» - 01 группа, воспитатель Дерягина Л.Б.  4. Проведение театрализованно-коррекционной деятельности по развитию речедвигательной координации по сказкам, разучивание с воспитанниками театральных этюдов - учитель-логопед Себряева Н.А.  5. «Сегодня в роли» использование ролей театральных персонажей учителем-логопедом Фидиркиной Л.М. на ООД и мероприятиях с детьми и родителями. | Запланированные в годовом плане постановки кукольных спектаклей, музыкальным руководителем (ответственным) не выполнены.  Назначен ответственный воспитатель Дерягина Л.Б. | Разработать план постановки кукольных театров для детей в ДОУ на 2016/2017 учебный год, т.к. театральная зрелищность вызывает у детей радость, положительные эмоции, стимулируется активное внимание, а также развитие речи. |

**3. Задача:**  Взаимодействие с семьями для обеспечения всестороннего развития воспитанников, повышая педагогическую компетентность родителей и нормативно - правовую грамотность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма | Мероприятия | Проблемы | Перспективы |
| Семинары-практикумы, консультации с родителями | 1. Учитель-логопед Власихина О.Ю.: «Обучаем грамоте дошколят», «Как играть с буквами».  2. Учитель-логопед Себряева Н.А.: «Будем говорить правильно», «Готовим руку к письму»;  Логопедическая гостиная для родителей. | Низкая посещаемость родителями 03 группы мероприятий к концу учебного года | Внедрение эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников, повышая их педагогическую компетентность. |
| Консультационный пункт «Визит» для родителей коррекционных садов Октябрьского района | 1. «Виды речевых нарушений, причины возникновения. Особенности работы по их устранению».  2. «Речевая готовность ребенка к школе»;   * Индивидуальные консультации по запросу родителей. | Не состоялось запланированное заседание на тему: «Инновационные методы оздоровления воспитанников, имеющих речевые нарушения», причина: карантин | Учитывать запросы родителей при планировании тем заседаний на следующий учебный год. |
| Наглядно-рекомендательный материал для родителей | 1. «Праздник красивой речи», «Играем и развиваем грамматический строй речи» - учитель-логопед Власихина О.Ю.  «Важность развития мелкой моторики» - учитель-логопед Бастрыкина С.А.  2. Информационные листовки «Направления коррекции ОНР», буклеты из цикла «Шпаргалки для родителей» - учитель-логопед Себряева Н.А. | Низкая мотивация некоторых педагогов к сотрудничеству | Использование разнообразных форм по взаимодействию с семьёй по вопросу физического развития  детей. |
| Школа для родителей | * + - 1. Школа «Мамин класс» (3 раза в год) в 04 группе - учитель-логопед Фидиркина Л.М- 100 % посещаемость.       2. Педагогический всеобуч «Я и мой ребенок» (3 раза в год) в 02 группе – учитель-логопед Себряева Н.А.       3. «Школа дошколят» в 03 группе - учитель-логопед Власихина О.Ю.       4. В 04 группе привлечение родителей к открытым мероприятиям с детьми, родительским собраниям в нетрадиционных формах (викторины, посиделки, капустники, сценки, привлечение героев, игровые ситуации с детьми, активизация родительской активности), издание периодической газеты «Интересинки» о жизни группы и детского сада.       5. На высоком уровне организованы и проведены родительские собрания во всех возрастных группах. | Данная форма работы с родителями не организована в 01 группе | С целью повышения педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания, развития и коррекции детей с ОНР, организовать в 01 группе современную форму работы с родителями.  Реализовать систему мероприятий, направленную на повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по взаимодействию с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО. |

В течение учебного года педагоги, воспитанники и родители были вовлечены в разнообразные организационно-педагогические мероприятия: выставки, конкурсы, экскурсии, праздники, школы для родителей, семинары, что позволило значительно повысить грамотность участников образовательных отношений.

Проведение совместно с родителями акций, выставок, развлечений, создает условия для комфортного пребывания ребенка в детском саду, способствует развитию позиции «Активный родитель» в воспитании и развитии своего ребёнка. При взаимодействии с родителями применялись инновационные ИКТ-технологии.

Педагогами разработаны и внедрены проекты:

01 группа: «Пернатые друзья»

02 группа: «Наши любимые питомцы», «Влияние напитка «Кока-кола» на детский организм», «Окно в кино».

03 группа: «Мои любимые мультфильмы», «Игрушки – забавы»

04 группа: «Моя любимая игрушка», «Хлеб всему голова», «Моя мама лучше всех», «Новый год у ворот», «Мой город Барнаул», «Русские традиции», «Космос – к 55-летию полета Ю.А.Гагарина», «Окно в кино».

**В рамках года Российского кино проведены мероприятия:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок проведения** |
| Беседы по группам «Кино в нашей жизни» | январь |
| Театральное представление по мотивам российского мультфильма «Метелица» | февраль |
| Оформление мини-музея «Мои любимые мультфильмы» - 03 группа | март |
| Разработка и внедрение проекта «Окно в кино» | апрель |
| Выставка детских работ, совместно с родителями, «Мультик маминого детства»  Консультация для родителей «Роль мультфильмов в развитии личности ребенка», мини-музей «Окно в кино» - 04 группа | май |
| Просмотр российских мультфильмов «Мультфейерверк», оформление ширм-передвижек «Российское кино» | июнь |

В ходе работы над годовыми задачами были успешно реализованы **задачи методической деятельности:**

1. Оказана методическая помощь воспитателям и узким специалистам по разработке рабочих программ, конспектов занятий.

2. Разработан консультативно-рекомендательный материал, пополнена методическая база ДОУ по организации предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, по планированию воспитательно-образовательного процесса.

3. Созданы условия для трансляции эффективного опыта профессиональной деятельности педагогов через участие педагогов в профессиональных и творческих конкурсах.

4. Обеспечена система индивидуального и группового консультирования воспитателей по возникающим проблемам реализации профессиональной деятельности.

5. Оказана методическая помощь по организации ООД, родительских собраний и по выявленным проблемам.

6. Оказана методическая и практическая помощь воспитателям в обеспечении подготовки воспитанников к мероприятиям, к участию в конкурсах.

8. Обеспечена методическая помощь педагогам Лимоновой С.С., Власихиной О.Ю., Дерягиной Л.Б., Бастрыкиной С.А. в процессе подготовки к аттестации.

Таким образом, работу педагогического коллектива можно признать положительной, но ряд выявленных проблем показал, что необходимо продолжить работу над годовыми задачами с учетом намеченных перспектив.

**3. Педагогические кадры**

Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровня самообразования, профессиональных компетенций.

* ***Количество педагогов***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2013/2014  учебный год | 2014/2015  учебный год | 2015/2016  учебный год |
| 1. Общее: | 15 | 16 | 15 |
| женщин | 15 | 16 | 15 |
| мужчин | 0 | 0 | 0 |
| 2. Возраст: 20 – 30 лет | 1 | 1 | 1 |
| 30 – 40 лет | 5 | 6 | 6 |
| 40 – 50 лет | 6 | 7 | 8 |
| 50 - 60 лет | 3 | 2 | 0 |
| 3. Совместители | 1 | 1 | 1 |

* ***Характеристика педагогов по категориям***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образование и категория** | **Количество педагогов** | | |
| 2013/2014  учебный год | 2014/2015  учебный год | 2015/2016  учебный год |
| В 1. Высшее образование | 12 | 12 | 13 |
| 2. Среднее специальное | 2 | 2 | 2 |
| 3. Педагогические классы | 1 | 1 | 0 |
| 4. Высшая квалификационная категория | 9 | 9 | 9 |
| 6. Первая квалификационная категория | 5 | 5 | 5 |
| 7. Без категории | 1 | 1 | 1 |
| 8. Почетное звание:  - «Отличник просвещения» | - | - | - |
| - «Заслуженный учитель РФ» | - | - | - |
| - «Почетный работник общего образования РФ» |  | 2 | 1 |
| 9. Ученая степень:  - кандидат педагогических наук | - | - | - |
| 10. Ветеран труда | - | - | - |

Укомплектованность педагогическими кадрами: 100%.

Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов на 01.06 2016 г. составляет: 86,7%; педагогические кадры имеют высшую квалификационную категорию 60%, первую – 33,3%.

* ***Стаж работы педагогов***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стаж работы** | **Количество педагогов** | | |
| 2013/2014  учебный год | 2014/2015  учебный год | 2015/2016  учебный год |
| От 0 до 3 лет | 0 | 1 | 1 |
| От 3 - 5 лет | 1 | 0 | 0 |
| От 5- 10 лет | 2 | 3 | 2 |
| От 10-15 лет | 1 | 2 | 3 |
| От 15 - 20 лет | 3 | 6 | 4 |
| От 20 до 25 лет | 7 | 2 | 3 |
| Свыше 25 лет | 1 | 2 | 2 |

* ***Повышение квалификации***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид курсовой подготовки** | **2015-2016 учебный год** | **Перспективы прохождения курсовой подготовки**  **на 2016-2017 учебный год** |
| Специализированные курсы | 1. ФидиркинаЛ.М., Бастрыкина С.А. – учителя-логопеды, тема курсов: «Логопедическое сопровождение детей с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», АКИПКРО, 31.10.2015, 72 часа.  2. Лимонова С.С. – воспитатель, тема курсов: «Подготовка специалистов к коррекционному сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях массовых образовательных организаций», АНОО «Дом учителя», 24 часа. | 1. Головина С. В. – воспитатель (2016 г. 4 квартал);  2. Себряева Н.А. – учитель-логопед (2016 г. 4 квартал);  3. Щепина Е.Н. – инструктор по физической культуре (2017 г. 2 квартал);  4. Беляева Л.В. – воспитатель (2017 г. 2 квартал);  5. Аликина Н.Ю. – воспитатель (2017 г. 2 квартал); |
| Публикации | Кутякова И.С. - воспитатель, опубликовала очерк в рубрике Алтай – наша гордость и любовь – «ВОВ в истории моей семьи», в краевом журнале «Звездочка наша», 2016 | |
| Метод  объединения | 1. Болотина Ж.В. – музыкальный руководитель, тема: «Инновационные технологии в системе музыкального развития дошкольников (ДОУ №200) 05.04.2016.  2. Щепина Е.Н. – инструктор по физической культуре,  - Творческая гостиная, тема: «Интеграция образовательных областей «Физическое развитие» и «Познавательное развитие» 17.03.2016 (ДОУ №179);  - тема: «Современные подходы к физическому развитию детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом ФГОС ДО» 07.04.2016 (ДОУ №170).  3. Фидиркина Л.М., Бастрыкина С.А., Власихина О.Ю. – учителя-логопеды, круглый стол «Актуальные вопросы логопедии» на базе Алтайского государственного педагогического университета, 2015. | |

Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 3 года составляет: 100%.

* ***Аттестация педагогических работников***

|  |  |
| --- | --- |
| **2015-2016 учебный год** | **2016-2017 учебный год** |
| ***4 квартал 2015 г****.*  Высшая квалификационная категория:   * Власихина О.Ю. – учитель-логопед   Первая квалификационная категория:   * Лимонова С.С. – воспитатель   ***1 квартал 2016 г****.*  Первая квалификационная категория:   * Дерягина Л.Б. – воспитатель   ***2 квартал 2016 г****.*  Высшая квалификационная категория:   * Бастрыкина С.А. – учитель-логопед   Первая квалификационная категория:   * Саповатова О.В. – воспитатель | ***1 квартал 2017 г****.*  Высшая квалификационная категория:   * Беляева Л.В. – воспитатель   ***2 квартал 2017 г****.*  Первая квалификационная категория:   * Аликина Н.Ю. – воспитатель |

* ***Достижения ДОУ и педагогов за 2015 - 2016 год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * № п\п | Наименование МДОУ,  ФИО педагога или творческого коллектива | Уровень | Результат | Наименование конкурса, мероприятия; тема | дата |
| **4 квартал 2015 года** | | | | | |
| 1 | МБДОУ «Детский сад №75»  Творческий коллектив:  Арляпова Е.А.  Фидиркина Л.М.  Власихина О.Ю.  Щепина Е.Н.  Болотина Ж.В. | Городской | Участие | Городская выставка цветов, посвященная 285-летию города Барнаула  Тема композиции: «Аэлита» | сентябрь2015 |
| 2 | Фидиркина Л. М.  учитель-логопед | Международный | 1 место  (диплом за 1 место) | Международный интернет-конкурс «Актерское мастерство педагогов и детей» | октябрь 2015 |
| 1 место  (диплом за 1 место) | Международный интернет-конкурс «Лучшее развивающее пособие» | октябрь 2015 |
| 1 место  (диплом за 1 место) | Международный интернет-конкурс «Сердце отдаю детям» | октябрь 2015 |
| куратор  воспитанников | Международный | 1 место  (диплом за 1 место) | Международный интернет-конкурс  «Моя буква» | октябрь 2015 |
| 3 | Аликина Н. Ю.  Саповатова О. В.  воспитатели  кураторы  воспитанников | Городской | 1 место  Результаты с фотографиями опубликованы в приложении к газете «Вечерний Барнаул» №41 от 31.10.2015 «Планета детства» | Городской конкурс детских работ из природного материала «Дары осени» | октябрь  2015 |
| 4 | Головина С.В.  Кутякова И. С.  воспитатели  кураторы  воспитанников | Городской | Участие  (грамота за участие) | Городской конкурс «Роджер»«Моя любимая игрушка» | ноябрь 2015 |
| 5 | Аликина Н.Ю.  воспитатель  куратор  воспитанников | Международный | Диплом  (диплом за 1 место) | Международный творческий интернет-конкурс «Академия одаренности»:  «Осенние метаморфозы»  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество – «Осенняя красавица» | ноябрь 2015 |
| Международный | Диплом  (диплом за 1 место) | Международный творческий интернет-конкурс «Академия одаренности»:  «Краски детства»  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество –  «В гостях у Маши» | октябрь-ноябрь 2015 |
| 5 | Саповатова О. В.  воспитатель  куратор  воспитанников | Международный | Диплом  (диплом за 3 место) | Международный творческий интернет-конкурс «Академия одаренности»:  «Краски детства»  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество – «На деревенском дворе» | октябрь- ноябрь 2015 |
| Международный | Диплом  (диплом за 1 место) | Международный творческий интернет-конкурс  «Академия одаренности»: «Калейдоскоп животных»  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество – «Жар-птица» | октябрь- ноябрь 2015 |
| **1 квартал 2016 года** | | | | | |
| 1 | МБДОУ «Детский сад №75»  Старший воспитатель:  Арляпова Е. А.  Воспитатели:  Дерягина Л.Б.  Головина С.В. Аликина Н.Ю.  Саповатова О.В.  Учитель-логопед:  Бастрыкина С.А.  кураторы  воспитанников | Всероссийский | Участие  (сертификат за участие) | «Центр выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи»  IХ Всероссийский конкурс детского рисунка «Волшебные рукавицы» | январь 2016 |
| 2 | Фидиркина Л. М.  учитель-логопед | Международный | 1 место  (диплом за 1 место) | Всероссийский интернет-конкурс «Лучший театральный уголок» | январь 2016 |
| Всероссийский | Участие  (сертификат за участие) | Всероссийский интернет-конкурс «Логопед и родители – сделаем это вместе» | февраль 2016 |
| куратор  воспитанников | Всероссийский | Участие  (сертификат за участие) | Всероссийский  интернет-конкурс  «Разноцветные ладошки» | февраль 2016 |
| 3 | Саповатова О. В.  воспитатель  кураторы  воспитанницы | Краевой | 3 место  (диплом за 3 место) | Алтайский краевой конкурс «Именинница» Номинация: «Открытка» | февраль 2016 |
| 4 | Аликина Н. Ю.  воспитатель  кураторы  воспитанницы | Краевой | 2 место  (диплом за 2 место) | Алтайская резиденция Деда Мороза Краевой конкурс детского творчества«Бабуся Красотуся» | март  2016 |
| 5 | Головина С. В.  воспитатель  куратор  воспитанников | Районный | 2 место  (диплом за 2 место) | Районный этап городского конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Весенние откровения»  Номинация:«Бисероплетение» | март  2016 |
| 6 | Беляева Л.В.  воспитатель  куратор  воспитанницы | Районный | 1 место  (диплом за 1 место) | Районный этап городского конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Весенние откровения»  Номинация:  «Работа с тканью» | март  2016 |
| 7 | Бастрыкина С.А.  учитель-логопед | Международный | Участие  (сертификат за участие) | Международный педагогический конкурс-брифинг «Инновации в современном образовании: опыт, проблемы, перспективы»Номинация: «Творческое развитие обучающихся» | март 2016 |
| **2 квартал 2016 года** | | | | | |
| 1 | Головина С. В.  воспитатель  куратор  воспитанников | Краевой | Участие  (Сертификат) | Муниципальный этап краевого конкурса исследовательских работ детей старшего дошкольного возраста  «Юный исследователь» | апрель 2016 |
| Краевой | Участие  (Благодарственное письмо, сертификаты призеров, диплом лауреата) | КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр» Краевой конкурс рисунков «Крылатая гордость Алтая» | апрель 2016 |
| Краевой | Участие  (сертификат) | КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»  Краевой конкурс  творческих работ  Номинация:  *«*Зеленый вернисаж»  Тема:«Путешествие по Алтаю» | май  2016 |
| 2 | Головина С. В.  Дерягина Л. Б.  воспитатели | Районный | Участие | Алтайский краевой журнал «Звездочка наша Творческий конкурс-фестиваль среди педагогов ДОУ Октябрьского района г.Барнаула,  в рамках Года кино в России  Номинация:  «Рукотворное творчество» | май  2016 |
| 3 | Дерягина Л. Б.  воспитатель  куратор  воспитанников | Краевой | Участие | КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр» Краевой конкурс рисунков «Крылатая гордость Алтая» | апрель 2016 |
| 4 | Аликина Н. Ю.  воспитатель  Арляпова Е. А.  старший воспитатель | Всероссийский | Участие (сертификат) | II Всероссийский образовательный форум «Дополнительное образование-вне рамок, вне границ» | май  2016 |
| 5 | Фидиркина Л.М.  учитель-логопед | Международный | 1 место  (диплом за 1 место) | Интернет-конкурс «Театральная роль педагога» | апрель 2016 |
| 1 место  (диплом за 1 место) | Интернет-конкурс «Все профессии важны» | май 2016 |
| 1 место  (диплом за 1 место) | Интернет-конкурс «Планета детства» | май 2016 |
| 1 место  (диплом за 1 место) | Интернет-конкурс «Воспитатель – профессия творческая» | май 2016 |
| Всероссийский | 1 место  (диплом за 1 место) | Интернет-конкурс  «Масленицу встречаем – зиму провожаем» | апрель 2016 |
|  | Участие | Интернет-конкурс  «Все краски России» | июнь 2016 |
| 7 | Лимонова С.С.  воспитатель | Районный | Диплом победителя | Алтайский краевой журнал «Звездочка наша» Творческий конкурс-фестиваль среди педагогов ДОУ Октябрьского района г.Барнаула,  в рамках Года кино в России  Номинация:  «Рукотворное творчество» | май  2016 |
| 8 | Арляпова Е. А.  старший воспитатель  Бастрыкина С. А.  учитель-логопед | Краевой | Участие | Заочный краевой конкурс научно-методических разработок «Образовательные инициативы педагогов в этнокультурном и поликультурном образовании и воспитании детей и молодежи» | апрель 2016 |

Итоги анализа работы с кадрами выявили основную проблему: педагоги имеют недостаточный практический опыт по планированию воспитательно-образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО, проектированию рабочей программы.

**4. Организация развивающей предметно-пространственной среды**

Образовательная среда в детском саду предполагает специально созданные условия необходимые для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Под развивающей предметно-пространственнойсредой понимают определенное пространство, организационно оформленное и предметно насыщенное, приспособленное для удовлетворения потребностей ребенка в познании, общении, труде, физическом и духовном развитии в целом.

Организация развивающей предметно-пространственной среды строится в МБДОУ согласно требованиям ФГОС ДО. Соблюдаются принципы гибкого зонирования с учетом детских интересов, индивидуальных потребностей и диффиринцированного подхода.

Развивающая предметно-пространственная среда МБДОУ содержательно-насыщенная, развивающая, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная, безопасная, здоровьесберегающая, эстетически-привлекательная. Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов.

В группах оборудованы центры и уголки:

*Социально-коммуникативное развитие:* центр безопасности, центр социально-эмоционального развития, центр игры, центр патриотического воспитания, уголок дежурства.

*Познавательное развитие:* центр познания (познавательно-исследовательской деятельности), центр занимательной математики, центр экспериментирования, уголок природы, центр конструирования.

*Речевое развитие:* центр речевого развития.

*Художественно-эстетическое развитие:* центр театра и музыки, центр ИЗО-деятельности

*Физическое развитие:* центр двигательной активности

*Коррекционно-развивающий центр.*

В соответствии с годовыми задачами в групповых помещениях педагогами были оформлены, пополнены дидактическими играми, альбомами, картотеками центр театральной деятельности.

В музыкально-спортивном зале для проведения организованной образовательной деятельности имеется: музыкальный центр, необходимые музыкальные инструменты, дидактические игры; спортивное оборудование и атрибуты: скамейки для лазания, дуги, мячи, степы, фитболмячи, скакалки, гимнастические палки и т.д. Для реализации задач по развитию физических способностей воспитанников спортивный участок и оборудование для проведения физкультурных занятий на воздухе (кольцебросы, различные мишени для метания, бум, скамейки, лесенки для лазания, прыжковая яма, беговая дорожка, классики, лыжи). Разработаны картотеки утренней гимнастики в нетрадиционной форме, фитболгимнастики, степ-аэробики, пальчиковой гимнастики, дыхательной гимнастики, различные виды массажа с речевым сопровождением, считалочки для подвижных игр, релаксации, подвижные игры с гимнастическими мячами, общеразвивающие упражнения с гимнастическими мячами, упражнения с гимнастическими мячами для автоматизации поставленных звуков, упражнения для стоп ног (профилактика плоскостопия), так же созданы условия для проведения корригирующей гимнастики (гимнастические коврики, массажеры, массажные мячи, наборы Су-Джок, корригирующие дорожки, набор предметов для выполнения упражнений по профилактике плоскостопия), пополнены физкультурно-оздоровительные центры в группах. В 02 группе приобретена мебель для физкультурно-оздоровительного центра.

В течение учебного года были организованы выставки и мини-музеи в группах:

01 – «Кормушки для птиц»

03 – «Мультмузей», «Игрушки забавы»

04 – «Игрушка моей мамы», «Хлеб – всему голова», «Снег и снежные слова», «Матрешки», «Космос», «Окно в кино», фотовыставка «Улыбка моей мамы».

**Выставки в фойе ДОУ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятие** |
| Сентябрь | Выставка рисунков «Дети о родном городе» |
| Октябрь | Выставка совместных с родителями работ из природного материала «Здравствуй, осень золотая» |
| Ноябрь | Выставка стенгазет, посвященная дню матери |
| Декабрь | Выставка-конкурс «В царстве снежной королевы» |
| Январь | Выставка детских работ «Зимушка-зима» |
| Февраль | Фотовыставка «Наша армия сильна» |
| Март | Выставка коллективных работ, ко дню 8 марта «Корзина с цветами» |
| Апрель | Выставка детских работ «Космические дали» |
| Май | Выставка совместных с родителями работ «Мультик маминого детства» |

На территории прогулочных участков созданы условия для двигательной, игровой, познавательной активности дошкольников, представленные игровым оборудованием, горками, песочницами, скамейками, малыми архитектурными формами. Все игровое оборудование прошло испытание, находится в исправном состоянии и подлежит использованию.

***Перспективы:***

Совершенствование ППРс в соответствии с возрастными потребностями детей, требованиями ФГОС ДО.

* + - 1. **Воспитанники ДОУ**
* ***Численность воспитанников***

|  |  |
| --- | --- |
| 2013/ 2014учебный год | 52 воспитанника: мальчиков 33  девочек 19 |
| 2014/2015 учебный год | 52 воспитанника: мальчиков 37  девочек 15 |
| 2015/2016 учебный год | 56 воспитанников: мальчиков 42  девочек 14 |

* ***Распределение воспитанников по группам***

|  |  |
| --- | --- |
| Число групп | 4 |
| Ясли | - |
| Сад | 4 группы – 56 воспитанников |
| Видовая представленность групп: | 1 группа старшая+3 группы подготовительные |
| 01 старшая группа | 14 |
| 02 подготовительная группа | 14 |
| 03 подготовительная группа | 14 |
| 04 подготовительная группа | 14 |

* + - 1. **Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья, физическое развитие воспитанников.**

В ДОУ созданы необходимые условия по охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста:

* Все помещения соответствуют санитарно – гигиеническим нормам и требованиям.
* Своевременно контролирует состояние здоровья детей и прохождение медицинских осмотров медицинская сестра КГБУЗ «Детская городская больница №5, г.Барнаул», в наличии кабинет медицинского работника, изолятор.
* Ежедневно воспитатели проводят беседы, напоминания по тематике безопасности дорожного движения, ОБЖ, пожарной безопасности.
* Разработаны «Паспорт дорожного движения», «План безопасности», «План оздоровительных мероприятий», «Антитеррористический паспорт».
* Ежеквартально проходят тренировки по эвакуации во время пожара, ГОЧС.
* На информационных стендах для воспитанников, родителей расположен наглядный материал по охране жизни и укреплению здоровья.
* Один раз в год проводится осмотр игрового оборудования с составлением соответствующего акта, при приобретении нового оборудования проводится испытания и составляется акт.
* Игрушки, оборудование в ДОУ имеют сертификаты качества, подтверждающие безопасность.
* Осуществляется круглосуточное дежурство сторожами ДОУ, а наличии АПС, тревожная кнопка, домофон.

В ДОУ организована эффективная физкультурно-оздоровительная работа с использованием современных образовательных технологий и методик: технологии сохранения и стимулирования здоровья, технологии обучения здоровому образу жизни, коррекционные технологии, проектирование, ИКТ, методика использования тренажеров, гимнастических мячей, степов. Применяются комплексы пальчиковых и дыхательных упражнений, комплексы различных видов массажа, комплексы игр «Мяч и речь», создавая благоприятную эмоциональную атмосфер у воспитанников, имеющих нарушения речи.

В процессе деятельности координируется работа специалистов ДОУ: ведутся тетради взаимодействия с воспитателями и учителями-логопедами, разрабатывается индивидуальная программа развития на каждого воспитанника, осуществляется проект «Здоровьесберегающие технологии», направленный на физкультурно-оздоровительную работу с воспитанниками с нарушениями речи.

Разработан наглядно-рекомендательный материал по темам: «Фитболгимнастика в коррекционной работе с воспитанниками, имеющими нарушения речи», «Степ-аэробика в детском саду», «Значение утренней гимнастики для дошкольников», «Помните – здоровье начинается со стопы», «Держим спину», «Безопасность использования спортивного оборудования», «Лыжи в детском саду».

Организована работа платного оздоровительного кружка «Здоровячок» с целью развития здоровой и физически крепкой личности воспитанников, разработана рабочая программа оздоровительного кружка, положение, комплекс оздоровительных занятий.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию воспитанников в ДОУ, проводилась профилактическая работа, которая предусматривает укрепление здоровья воспитанников: полноценное четырехразовое питание, «С» витаминизация третьего блюда, введение в ежедневный рацион соков, свежих фруктов и овощей; проветривание, кварцевание помещений детского сада; закаливающие мероприятия, полоскание горла водой комнатной температуры.

Работа проводилась согласно циклограмме двигательной активности, которая предусматривает не менее 2 - 2.5 часов активности воспитанников. Ежедневно проводятся прогулки в первую и во вторую половину дня, согласно режиму дня по нормам СаНПиН не менее 4 – 4,5 часов в день, закаливающие мероприятия, разнообразные виды массажа для профилактики ОРВИ в ноябре, феврале. В системе проводились физкультурно-оздоровительные мероприятия: физкультурные занятия, корригирующая и утренняя гимнастики, дни «Здоровья», спортивные праздники и эстафеты.

Своевременно проводились инструктажи с педагогами и обслуживающим персоналом по охране жизни и здоровья воспитанников. Деятельность в ДОУ по  здоровьесбережению приведена в систему.

Выпускники обладают качествами: активны, выносливы, ловки, сильны и обладают всеми возможностями для гармоничного развития.  У воспитанников сформировалось правильное отношение к своему здоровью, выработались определённые навыки приобщения к ЗОЖ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Физическое развитие** | | |
| Соответствует возрасту | Отдельные компоненты не развиты | Большинство компонентов недостаточно развиты |
| **2013/2014** | 31 (56%) | 21 (38,5%) | 0 |
| **2014/2015** | 29 (58%) | 23 (42%) | 0 |
| **2015/2016** | 22 (39,3%) | 34 (60,7%) | 0 |

* ***Здоровье воспитанников***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Груп**  **па здоро**  **вья** | **ЧДБ** | **Хронич.**  **заболев.** | **Пониж вес** | **Повыш вес** | **Нарушзрения** | **Хирургич. патология** (плоскостопие осанка, грыжа, фимоз) | **ОНР** | **ФФНР** | **Дизартрия** | **ЗПР** |
| **2013/2014** | 48/II  4/III | 15 | 1бр. астма  3хр. пиелонеф | - | - | 6 | 4 | 44 | 8 | 25 | 1 |
| **2014/2015** | 47/II  5/III | - | 2бр. астма  3хр. пиелонеф  1 целиокия | 3 | 1 | 5 | 22 | 52 | 1 |  | - |
| **2015/2016** | 42/II  12/III  2/IV | - | 1/бр. астма  2/хр.пиелонеф  1/целиоки  6/вр.порок сердца  1/эпилепси  1/почка1  1/хр.тонзилит  1/тугоухость | 3 | 2 | 8 | 16 | 55 | 1 | 51 | 1 |

Исходя из полученных данных, о показателях здоровья воспитанников, можно сделать вывод: 42 воспитанника имеют 2 группу здоровья - 75%, 12 воспитанников 3 группу здоровья - 21,4%, 2 воспитанника 4 группу здоровья – 3,6%.

* ***Уровень посещаемости ДОУ***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Количество воспитанни**  **ков** | **Посещено детодней** | **Пропущено всего**  **за уч.год** | **Пропущено по болезни** | **Пропущено по болезни на 1 воспитанника** | **Коэффициент занятости места (посещено 1 воспитанником)** |
| **2013/2014** | 52 | 8106 | 1384 | - | 8,65 | 155,9 |
| **2014/2015** | 52 | 7246 | 1755 | - | 15,83 | 139,3 |
| **2015/2016** | 56 | 7872 | 1894 | 240 | 23,3 | 140,6 |

**7. Итоги воспитательно – образовательной и коррекционно – развивающей работы с воспитанниками.**

Цель коррекционно-педагогической работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи при реализации Программы - проектирование модели коррекционно-развивающей психолого-педагогической работы, максимально обеспечивающей создание условий для развития воспитанников, позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

На конец учебного года отмечается высокий уровень скорригированной речи – 92,7 %, со значительным улучшением 7,3%, рекомендовано направить в общеобразовательную школу 41 выпускника.

14 воспитанника переведены в подготовительную группу для дальнейшей коррекции, 1 воспитанник выбыл в ДОУ компенсирующего вида (ЗПР).

Педагогами-психологами МБОУ ДОД ДООЦ «Валеологический центр» проводилось обследование «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности» воспитанников ДОУ (с согласия родителей (законных представителей), данные результаты хранятся в центре и ДОУ.

**Результаты обследования воспитанников (СПУД):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Старшая группа (февраль, 2016) | | | Подготовительная к школе группа (апрель, 2016) | | | |
| Соответствует высоким показателям возрастной нормы | Соответству  ет показателям возрастной нормы | Соответствует низким показателям возрастной нормы | № группы | Соответствует высоким показателям возрастной нормы | Соответствует показателям возрастной нормы | Соответствует низким показателям возрастной нормы |
| 4 | 5 | 1 | 02 | 3 | 7 | 3 |
| 03 | 1 | 4 | 4 |
| 04 | 0 | 8 | 2 |

**8. Дополнительное образование**

Для воспитанников в течение 2015-2016 учебного года действовали платные дополнительные образовательные услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды платных дополнительных образовательных услуг** | **ФИО педагога дополнительного образования** | **Охват детей** |
| Физкультурно-оздоровительный кружок «Здоровячок» | Инструктор по физической культуре  Щепина Е.Н. | 46 |
| Танцевальный кружок «Каблучок» | Музыкальный руководитель  Болотина Ж.В. | 45 |

**9. Организация социального педагогического взаимодействия с семьями воспитанников**

Взаимодействие с родителями осуществлялась в соответствии с годовым планом.

Проводилось социологическое исследования по определению статуса и микроклимата семьи, образовательный уровень, социальное и материальное положение. Выявлялся уровень удовлетворенности родителей к дошкольному образованию детей, потребности на образовательные услуги для детей. Систематически и своевременно проводилось знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договоры с родителями (законными представителями) воспитанников.

Анализ анкетирования родителей показал: 98% родителей удовлетворены качеством оказания услуг, положительно оценивают деятельность детского сада, получают достаточную информацию о жизни ребенка и имеют возможность обсудить ее с педагогами и руководителем ДОУ.

Родители привлекались к совместным творческим конкурсам, выставкам, спортивным и музыкальным мероприятиям как внутри ДОУ, так и районного и городского уровня, родители интересуются успехами своих детей, принимают участие в жизни ДОУ.

Обеспечение конструктивных партнерских отношений педагогов и родителей в воспитании ребенка (единство стремлений, взглядов на образовательный процесс, выработанные совместно общие цели и образовательные задачи, а также пути достижения намеченных результатов), проводилось через инновационные формы работы с родителями, такие как:

* консультационный пункт «Визит» для родителей коррекционных садов Октябрьского района и родителей неорганизованных детей.
* школа «Мамин класс» – учитель-логопед Фидиркина Л.М.
* педагогический всеобуч «Я и мой ребенок» - учитель-логопед Себряева Н.А.
* «Школа дошколят» - учитель-логопед Власихина О.Ю,

## ***Перспективы:*** Продолжать изучать проблемы воспитания ребенка в семье, привлекать родителей к жизни детского сада, практиковать нетрадиционные формы проведения родительских собраний и других мероприятий.

## ***Характеристика социального статуса семей воспитанников***

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика семей** | **Количество воспитанников**  **2014/2015 учебный год** |
| Всего семей, воспитанников, посещающих ДОУ | 56 |
| Из них: - полных | 48 |
| * неполных | 8 |
| * многодетных (3 ребенка) | 4 |
| * имеющих детей под опекой | 0 |
| * семей «группы риска» | 0 |
| * имеющих детей-инвалидов | 1 |
| * малообеспеченных | 0 |
| * имеющих детей сирот | 0 |

1. **Характеристика социума**

|  |  |
| --- | --- |
| **Население микрорайона** | **Окружение ДОУ** |
| * рабочие – 55% * служащие – 45% | * МБОУ СОШ № 31 * новостройки жилищного фонда * МБДОУ № 106, № 225 |
| **Творческие контакты** | **Внешние связи** |
| * МБДОУ ДОД ДШИ №3 города Барнаула (Детская школа искусств №3) * Алтайская краевая специальная библиотека для слепых и слабовидящих * МБОУ СОШ № 31 * КГБОУ СПО «Барнаульский государственный педагогический колледж» * Алтайский государственный педагогический университет | * КГБУЗ «Детская городская больница №5, г.Барнаул» * Алтайский краевой психоневрологический диспансер для детей «Мать и дитя» * МБОУ ДОД ДООЦ «Валеологический центр» * ТПМПК * АКИПКРО * АНОО «Дом учителя» * Алтайский краевой врачебно-физкультурным диспансер |

1. **Преемственные связи со школой**

|  |  |
| --- | --- |
| **Школа** | **Количество воспитанников** |
|
| №31 | 8 |
| №38 | 1 |
| №74 | 5 |
| №53 | 4 |
| №59 | 6 |
| Другие школы | 16 |
| Речевая школа | 1 |

1. **Перспективы деятельности ДОУ**

Принимая во внимание достигнутые результаты за прошедший учебный год и основные проблемы, определены перспективы на 2016-2017 учебный год:

* + продолжать целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям;
* разработать адаптированные образовательные программы воспитателей, учителей-логопедов, узких специалистов на новый учебный год в соответствии с ФГОС ДО;
* совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду в группах;
* повышать уровень педагогического мастерства педагогов путем участия в семинарах, мастер-классах, конкурсах разного уровня;
* формировать устойчивый интерес к здоровому образу жизни через детские – родительские отношения;
* организовать реализацию мероприятий, связанных с решением годовых задач в направлениях:
* Формирование познавательной активности и основ экологической культуры воспитанников в процессе ознакомления с природой Алтайского края.
* Способствовать созданию развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие личности воспитанников, в процессе коррекционно-воспитательной работы.
* Совершенствование работы МБДОУ по установлению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников.

**Раздел №2**

**Годовые задачи работы**

**на 2016-2017 учебный год:**

1. Формирование познавательной активности и основ экологической культуры воспитанников в процессе ознакомления с природой Алтайского края.
2. Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие личности воспитанников, в процессе коррекционно-воспитательной работы.
3. Совершенствование работы МБДОУ по установлению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников.

##### **Раздел №3**

**Приоритетное направление деятельности дошкольного учреждения:**

Осуществление коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, имеющими тяжелые нарушения речи и формирование у них предпосылок к учебной деятельности.

**Раздел №4 Управление развитием образовательного учреждения**

**4.1. Административные совещания при заведующем ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| * Об итогах готовности ДОУ к новому учебному году (по итогам приемки); * усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; * утверждение графика выдачи пищи с кухни, 10 дневного меню; * ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка; * профилактика дорожно-транспортного травматизма; * организация контрольной деятельности в ДОУ; * ознакомление с планом методической работы на сентябрь; * охрана труда педагогов на рабочем месте; * о проведении тренировки по эвакуации детей и сотрудников в сентябре. | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| * Соблюдение техники безопасности и охраны труда; * организация питания, питьевой режим; * выполнение требований СанПиН; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на октябрь; * о проведении мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории; * о ходе работы по подготовке к зимнему отопительному сезону; * меры по укреплению пожарной безопасности в осенне-зимний период. | Октябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| * Анализ посещаемости и заболеваемости детей, профилактика ОРВИ; * санитарное состояние групповых комнат, помещений ДОУ; * о состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками ДОУ; * профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей); * результативность контрольной деятельности; * организация питания, привитие культурно-гигиенических навыков; * ознакомление с планом методической работы на ноябрь. | Ноябрь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| * О ходе подготовки к новогодним праздникам, утверждение графика утренников; * утверждение графика дежурства на выходные и праздничные дни; * рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2017 год; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на декабрь; * принятие мер безопасности при проведении Новогодних утренников. | Декабрь | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| * Профилактика заболеваемости в ДОУ, проведение физкультурно – оздоровительной работы; * о соблюдении норм питания; * результативность контрольной деятельности; * анализ выполнения муниципального задания за 2016 год; * ознакомление с планом методической работы на январь; * охрана труда педагогов на рабочем месте; * качество ведения документации педагогов. | Январь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| * Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; * организация питания, питьевой режим; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на февраль; * о выполнении режима двигательной активности; * о взаимодействии педагогов во время проведения занятий по физической культуре. * проведение тренировок по эвакуации детей и сотрудников. | Февраль | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |
| * Анализ посещаемости и заболеваемости детей, профилактика ОРВИ; * организация питания, питьевой режим; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на март. | Март | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| * Проведение месячника по благоустройству и озеленению территории ДОУ; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на апрель; * подготовка к выпускному в подготовительных к школе группах; * о готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе. | Апрель | Заведующий  Завхоз  Старший воспитатель |  |
| * Утверждение плана на летний период (июнь - август); * организация питания в летний оздоровительный период соблюдение питьевого режима; * результативность контрольной деятельности; * ознакомление с планом методической работы на май; * подготовка к итоговому педсовету, анализ итоговой педагогической диагностики; * сохранность и соответствие требованиям ТБ оборудования на территории ДОУ, чистота территории; * организация работ по благоустройству; * о готовности к проведению текущего ремонта помещений. | Май | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |

**4.2. Заседания педагогического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| **«Перспективы работы на 2016/2017 учебный год»** 1. Информация об итогах работы в летний период.  2.Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО, создание условий для работы с воспитанниками на новый учебный год.  3. Планирование работы в ДОУ:   * ознакомление и утверждение годового плана на новый учебный год;   4. О соблюдении лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности:   * согласование списка вновь поступивших воспитанников; * утверждение сетки занятий, расписания ООД, учебного плана, календарного учебного графика; * утверждение новой формы календарно-тематического планирования в соответствии с ФГОС ДО; * утверждение циклограмм деятельности специалистов, рабочих программ педагогов на 2016/2017 учебный год; * о соблюдении гигиенических требований к максимальной учебной нагрузке на воспитанников; * утверждение графика работы кружков. | Август | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| **«Развивающая предметно-пространственная среда групп - одно из условий реализации образовательной программы дошкольного образования»**  1. Информационно – аналитический блок:   * итоги тематического контроля «Выполнение требований ФГОС ДО и СанПиН к развивающей предметно-пространственной среде групп». * итоги мониторинга степени обеспеченности предметно-пространственной развивающей среды игровым оборудованием и пособиями.   2. Практико-теоретический блок:   * Педагогический сундучок «Особенности корекционно-развивающей предметно-пространственной среды». * Методика «Шесть шляп мышления» по активному восприятию и критическому осмыслению требований ППС в условиях введения ФГОС ДО. * Выступление из опыта работы «Создание активной речевой среды в группе через различные формы образовательной деятельности». | Ноябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели  +  учителя-логопеды |  |
| **«Создание условий в ДОУ по формированию основ экологической культуры у воспитанников».**  Цель: систематизировать работу педагогического коллектива по формированию экологической культуры, повышению экологической грамотности воспитанников в процессе ознакомления с природой Алтайского края.  1. Аналитический блок   * Сообщение «Экологическое развитие дошкольников в ДОУ». * Результаты тематического контроля «Организация работы в ДОУ по экологическому развитию детей дошкольного возраста».   2. Практико-теоретический блок   * Презентация «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по развитию экологической культуры воспитанников». * Выступление педагогов:   - «Использование проектно - исследовательской деятельности в экологическом развитии дошкольников»;  - «Повышение экологической грамотности воспитанников в процессе ознакомления с природой Алтайского края»;  - «Использование речевого материала с экологическим содержанием в работе учителя-логопеда при ознакомлении с природой родного края».   * Презентация проектов. | Февраль | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели  +  Учителя- логопеды |  |
| **«Реализация основных задач работы ДОУ. Итоги коррекционной, воспитательно-образовательной работы»**  1. Анализ воспитательно-образовательной работы на конец учебного года:   * + проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за прошедший учебный год;   + отчет о проведенной профилактической и лечебно-оздоровительной работе в ДОУ;   + сравнительный анализ физического развития детей;   + результаты мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению;   + самоанализ педагогической деятельности педагогов (отчеты);  1. Основные задачи работы на 2017-2018 учебный год. 2. Организация летней оздоровительной работы с воспитанниками. | Май | Заведующий  Старший воспитатель  Педагоги |  |

**4.3. Заседания попечительского совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответствен**  **ные** | **Выполнение** |
| Повестка дня   * Знакомство с положением о Попечительском Совете. * Утверждение членов Попечительского Совета, распределение обязанностей. * Утверждение плана работы Попечительского Совета на 2016-2017 учебный год. * Анализ состояния материально-технической базы. * О нормативах затрат на содержание детей в ДОУ, утверждение сметы расходов на 2016-2017 учебный год. * О подготовке к осенне-зимнему периоду. | Октябрь | Заведующий |  |
| Повестка дня   * Об участии Попечительского совета в общественной жизни ДОУ. * Организация помощи по очистке от снега участков для обеспечения полноценной двигательной активности детей. * Использование внебюджетных средств за первое полугодие (отчет). | Декабрь | Заведующий |  |
| Повестка дня   * Выполнение требований по охране жизни и здоровья детей. * Об участии родителей в организации питания детей в ДОУ. * Отчет об использование внебюджетных средств за I полугодие. * Организация и  проведение отчётных мероприятий по дополнительным платным услугам | Март | Заведующий |  |
| Повестка дня   * Подведение итогов работы Попечительского совета за учебный год (финансовой деятельности, общественная деятельность). * Об участии Попечительского Совета в подготовке ДОУ к ремонтным работам. * Составление и утверждение сметы на ремонт. * Благоустройство территории МБДОУ. | Май | Заведующий |  |

**4.4. Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. Собеседование   * «Санитарное состояние групповых участков, территории ДОУ» * «О выполнении должностных обязанностей младшего воспитателя»   2. Консультация: «Роль младшего воспитателя в процессе организации питания воспитанников». | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 1. Консультация: «Требования к санитарному состоянию в групповых помещениях» | Октябрь | Заведующий |  |
| 1. Контроль   * «Проветривание и кварцевание помещений ДОУ» * «Санитарное состояние ДОУ» * «Рейд по охране жизни и здоровья воспитанников»   2. «О значение санитарно-эпидемиологического режима для профилактики инфекционных заболеваний в ДОУ» | Ноябрь  Март | Заведующий |  |
| 1. Охрана труда и техника безопасности на кухне, в прачечной, работа с электропри­борами. | Апрель | Заведующий |  |
| 1. «Организация санитарно-гигиенического режима в летний период» | Май | Заведующий |  |

**4.5. Собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответствен**  **ные** | **Выполнение** |
| 1. О результатах готовности МБДОУ к новому учебному году.  2. О правилах внутреннего трудового распорядка.  3. О подготовке к осенне-зимнему периоду.  4. О выполнении требований СаНПиН. | Август | Заведующий  Завхоз |  |
| * 1. О выполнении охраны жизни и здоровья детей на прогулке.   2. О мерах предотвращения террористических актов. | Ноябрь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| * + - 1. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка.   2. Об усилении мер по пожарной безопасности в весенне-летний период.  3. О проведении паводковых мероприятий.  4. О подготовке и проведении субботника.  5. О подготовке к летнему оздоровительному сезону. | Апрель | Заведующий |  |

**Раздел №5 Методическая работа**

**5.1. Методические выставки, конкурсы, консультации, семинары, открытые просмотры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Презентация | «Новые подходы к психолого-педагогическому взаимодействию детского сада и семьи в условиях ФГОС ДО» | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная консультация | «Календарно-тематическое планирование в соответствии с требованиями ФГОС ДО» |  |
| Клуб «Профессионал» | Заседание №1  «Перспективы на год» |  |
| Мастер-класс | «Содержание коррекционно-развивающего центра для детей с ТНР в группах старшего дошкольного возраста» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Методическая выставка | Новинки методической и периодической педагогической литературы |  |
| Консультация-обсуждение | «Организация РППС в ДОУ по ознакомлению с природой родного края» | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная консультация | Кружковая работа |  |
| Открытый просмотр | Логопедическая ООД, учитель-логопед Себряева Н.А.  ООД «Развитие речи посредством театральной деятельности», воспитатель Аликина Н.Ю. (аттестация) |  |
| Презентация | «Организация безопасных условий для развития детей на прогулках в зимний период на участках ДОУ» | Декабрь | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная консультация | «Особенности коррекционно-развивающей работы с детьми ТНР» |  |
| Методическая выставка | Новинки методической и периодической педагогической литературы | Январь | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная консультация | Нетрадиционные формы проведения родительских собраний |  |
| Клуб «Профессионал» | Заседание №2  «Анализ деятельности педагогов» |  |
| Открытый  просмотр | Групповые тематические родительские собрания | Воспитатели |  |
| Семинар-практикум | **«Развитие познавательных способностей детей в процессе ознакомления с природой родного края»** | Февраль | Старший воспитатель |  |
| Смотр-конкурс среди групп | «Центр природы» |  |
| Презентация | **«Наблюдение – ведущий метод экологического воспитания дошкольников»** | Март | Старший воспитатель |  |
| Открытый  просмотр | ООД по экологическому воспитанию, воспитатели  ООД «Развитие речевой и познавательной активности в процессе ознакомления с растительным миром», воспитатель Беляева Л.В. (аттестация) |
| Педагогический час | «Ознакомление детей с природой родного края в проектной деятельности» | Апрель | Старший воспитатель |  |
| Методическая выставка | Новинки методической и периодической педагогической литературы |  |
| Открытый просмотр | Итоговый просмотр ООД (обмен опытом) |  |
| Презентация | «Двигательная активность воспитанников в летний период» | Май | Старший воспитатель |  |
| Консультация | «Планирование и организация образовательной работы в летний период» |  |
| Открытый просмотр | Итоговый просмотр ООД |  |
| Клуб «Профессионал» | Заседание №3  «Итоги, перспективы» |  |

**5.2. Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Консультационный пункт «Визит» | «Речевая готовность воспитанников к обучению в школе» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| «Гиперактивный ребенок» | Декабрь | Старший воспитатель |  |
| «Инновационные методы оздоровления воспитанников, имеющих речевые нарушения» | Апрель | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальные консультации | В течение года | Учителя-логопеды |  |
| Видеотека  (по запросам родителей) | Разделы: «Индивидуальные занятия с детьми по устранению речевых нарушений»; «Фронтальные занятия»; «Консультативный видеоматериал»; «Праздники и развлечения». | В течение года |  |  |

**5.3. Мероприятия по проведению аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. Оформление стенда аттестации педагогических работников.  3. Подготовка информации о повышении квалификации педагогов ДОУ в 2016-2017 учебном году. | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Организация сбора заявлений об участии в аттестации педагогических работников ДОУ | Ежеквартально | Старший воспитатель |  |
| Согласование графика проведения открытых занятий для аттестации педагогов | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Изучение деятельности педагогических работников, оформление, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов. | В течение периода аттестации | Заведующий |  |
| Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, подготовке перспективных планов, разработок, наглядного материала и обобщении опыта, оформление документов для прохождения аттестации. | В течение периода аттестации | Старший воспитатель |  |
| Открытые просмотры занятий, мероприятий;  выставка дидактических пособий. | Согласно графику аттестации | Старший воспитатель |  |
| Оформление документов по аттестации педагогических работников в личные дела, записей в трудовые книжки. | В конце периода аттестации | Заведующий |  |
| 1. Подготовка информации о повышении квалификации педагогов ДОУ в 2017-2018 учебном году.  2. Подготовка отчета по результатам аттестации.  Подведение итогов работы. | Май | Старший воспитатель |  |

**5.4. Изучение, обобщение, распространение опыта педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.**  **Должность** | **Тема** | **Срок** | **Выполнение** |
| **Изучение опыта** | | | |
| Головина Светлана  Витальевна  Воспитатель | «Формирование экологических представлений у детей через познавательно-исследовательскую деятельность» | В течение года |  |
| Кутякова Инна  Сергеевна  Воспитатель | «Социально-эмоциональное развитие детей с ОНР» |  |
| Фидиркина Лариса Мадавиевна  Учитель-логопед | «Роль театрализованной деятельности в речевом развитии детей с ТНР» |  |
| Себряева Наталья Александровна  Учитель-логопед | «Применение инновационных технологий при коррекции нарушений фонетической стороны речи у воспитанников старшего дошкольного возраста с ТНР» |  |
| Арляпова Елена  Александровна  Старший воспитатель | «Использование современных технологий в воспитательно-образовательном процессе» |  |
| Болотина Жанна  Викторовна  Музыкальный руководитель | «Развитие творческих способностей детей средствами театра» |  |
| Щепина Елена  Николаевна  Инструктор по физической культуре | «Использование современных форм, методов и приемов организации детей с ТНР в физкультурно-оздоровительной работе» |  |
| **Обобщение опыта** | | | |
| Беляева Лилия  Викторовна  Воспитатель | «Развитие речевой и познавательной активности у детей с ТНР в процессе ознакомления с растительным миром» | Январь - март |  |
| Аликина Наталья Юрьевна  Воспитатель | «Развитие речи детей с ТНР в процессе театрализованной деятельности» | Январь - март |  |
| **Распространение опыта** | | | |
| Бастрыкина  Светлана  Александровна  Учитель-логопед | «Наглядное моделирование, как эффективное условие для усвоения предлогов в речи детей с ТНР» | Ноябрь |  |
| Власихина Ольга Юрьевна  Учитель-логопед | «Коррекция речи у детей с ТНР средствами игровых технологий» | Ноябрь |  |
| Дерягина Любовь  Борисовна  Воспитатель | «Логоритмические игры как средство развития речи детей с ТНР» | Октябрь |  |
| Лимонова Светлана  Сергеевна  Воспитатель | «Формирование у детей нравственных качеств и культуры поведения» | Март |  |
| Саповатова Оксана Викторовна  Воспитатель | «Формирование экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста» | Февраль |  |

**5.5. Мероприятия и направления деятельности с молодым педагогом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Консультация | «Перспективное и календарное планирование воспитательно-образовательного процесса» | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Консультация | «Разработка адаптированной программы на ребенка с ОВЗ» | Октябрь |  |
| Анализ и обсуждение | Предметно-развивающая среда в соответствии с тематическим планирование | Ноябрь |  |
| Мастер-класс | Посещение ООД педагогов-стажистов | Февраль |  |
| Практикум | Разработка и оформление конспекта ОД в соответствии с ФГОС ДО | Март |  |
| Открытая ООД | Отчетный показ итоговой ООД | Апрель |  |
| 1. Самообразование  2. Выступление на педсовете | 1. Планирование работы над темой самообразования на следующий учебный год.  2. Творческий отчёт молодого воспитателя | Май |  |

**5.6. Разработка нормативно-методической базы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Срок | Ответственные | Выполнение |
| 1. Составление расписание организованной образовательной деятельности, режима дна, циклограммы деятельности, планов кружковой работы  2. Презентация для родителей о работе ДОУ «Наш детский сад!»  3. Презентация для педагогов «Рабочие программы педагогов»  4. Подготовка рекомендаций для педагогов «Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО» | Август | Старший воспитатель |  |
| 1. Разработка положения о смотре «Подготовка групп к новому учебному году»  2. Внесение изменений в нормативно – правовые документы (Локальные акты, Положения и др.)  3. Корректировка «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования»  4. Разработка контроля дополнительных образовательных услуг | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| 1. Разработка вопросов и анкет к педсовету для педагогов  2. Подготовка презентации «Речевая готовность ребенка к школе» к проведению консультационного пункта «Визит» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| 1. Корректировка расписания ООД на второй период обучения /декабрь, январь, февраль/»  2. Оформление методических материалов «Оснащение методического кабинета пособиями и оборудованием для экологического воспитания детей» | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| 1. «Оказание дополнительных образовательных услуг»  2. Подготовка презентации «Гиперактивный ребенок» к проведению консультационного пункта «Визит» | Декабрь | Заведующий  +  Старший воспитатель |  |
| 1. Разработка анкет для родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работой ДОУ»  2. Разработка консультативно-рекомендательного материала по формированию познавательной активности, экологической грамотности через ознакомление с природой Алтайского края | Январь | Старший воспитатель |  |
| 1. Разработка план мероприятий к тематической проверке | Февраль | Старший воспитатель |  |
| 1. Корректировка расписания ООД на третий период обучения /апрель, май/»  2. Обновление индивидуальных карт самообразования педагогов | Март | Старший воспитатель |  |
| 1. Подготовка презентации «Инновационные методы оздоровления воспитанников с ТНР» к проведению консультационного пункта «Визит»  2. Разработка вопросов и анкет к педсовету для педагогов и родителей | Апрель | Старший воспитатель |  |
| 1. Анализ методической работы, систематического и оперативного контроля  2. Разработка рекомендаций по составлению анализа работы за учебный год по самообразованию педагогов | Май | Старший воспитатель |  |

**5.7. Мероприятия по организации предметно-развивающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. Организация предметно-развивающей среды в группах, на участках ДОУ, учитывая современные тенденции   1. Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями | Август | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| * + - 1. Продолжать создавать предметно-развивающую среду в группах       2. Обновление и оформление предметно-развивающей среды по разделам программы в логокабинетах.       3. Подбор и оформление картотеки, наглядно-дидактических пособий для экологического воспитания.       4. Обновление коррекционно-развивающего центра | Сентябрь | Воспитатели  Учителя-логопеды  Воспитатели  Воспитатели |  |
| 1. Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями 2. Оснащение центра «математики». | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| 1. Обновление центра театральной деятельности в группах | Ноябрь | Воспитатели |  |
| * + - * 1. Пополнение групп сенсомоторным оборудованием | Декабрь | Воспитатели |  |
| Пополнение групп игровым материалом (физическая культура) | Январь |  |  |
| 1. Обновление развивающей среды на территории ДОУ.  2. Пополнение и оснащение групп выносным материалом | Май | Педагоги |  |

**5.8. Мероприятия по реализации ФГОС ДО и Профессионального стандарта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| * Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО * Мониторинг базового оснащения развивающей предметно- пространственной среды | В течение года | Заведующий |  |
| * Разработка рабочих программ педагогов, в соответствии с  адаптированной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | Август | Педагоги |  |
| * Разработка дифференцированной программы развития профессиональной компетентности воспитателей с учетом выявленных в ходе самоанализа профессиональных дефицитов с точки зрения требований профессионального стандарта; * Проведение совещания на тему «Подготовка к введению профессионального стандарта «Педагог» в ДОУ». * «Круглый стол» по обмену опытом педагогической деятельности «Реализация ФГОС ДО в ДОУ» | Август  Сентябрь  Ноябрь | Старший воспитатель  Заведующий |  |
| * Проведение педагогическими работниками мероприятий по повышению профессионального уровня в соответствии с планом профессионального развития; * Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня педагогических работников (обучающие предметные, тематические семинары, мастер-классы, открытые занятия и другие). | В течение года | Старший воспитатель |  |
| * Участие педагогических работников в городских МО, семинарах и др. мероприятиях в соответствии с дифференцированной программой по развитию профессионального уровня педагогов образовательной организации | В течение года | Старший воспитатель |  |
| * Оформление на сайте ДОУ странички «Профессиональный стандарт», для размещения ссылки на методические материалы по данной теме; * Информационное сопровождение по вопросам реализации ФГОС ДО на сайте ДОУ * Распространение передового педагогического опыта педагогов через сайт ДОУ * Оформление информационного стенда для педагогов «Профессиональный стандарт». | В течение года  Сентябрь | Воспитатели  Заведующий  Старший воспитатель |  |
| * Приобретение методических пособий, оборудования, необходимого для введения ФГОС ДО; * Мониторинг соответствия материально-технического обеспечения ДОУ требованиям ФГОС ДО. | Сентябрь  Май | Рабочая группа |  |

**Раздел №6 Организация массовых мероприятий, праздников, развлечений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Досуг ко дню знаний «Непослушные буквы» *1 сентября* | Сентябрь | Муз. рук. |  |
| Развлечение «Мульти-пульти»  Выставка «Герои мультфильмов» | Воспитатели |  |
| Праздник «Осенняя сказка» | Октябрь | Муз. рук. |  |
| Выставка поделок из природного материала «Краски осени» | Воспитатели |
| День Здоровья – спортивное развлечение «Здоровый образ жизни – залог здоровья» | Инструктор ФИЗО |  |
| Досуг «День матери»  Кукольный театр «Со сказкой по жизни» | Ноябрь | Муз. рук. |  |
| Тематическая выставка детских работ «Для мам» | Воспитатели |  |
| Спортивный праздник  «Путешествие по городу дорожных знаков» | Инструктор ФИЗО |  |
| Новогодний праздник «Путешествие в сладкую страну» | Декабрь | Муз. рук. |  |
| Неделя новогодних дел «Украшаем детский сад к празднику»  Конкурс поделок «Символ года» | Воспитатели |  |
| Спортивный праздник «Малые зимние олимпийские игры» | Инструктор ФИЗО |  |
| Спортивное развлечение «Вот так чудо – Снеговик» | Январь | Инструктор ФИЗО |  |
| Выставка рисунков «Зимние узоры» | Воспитатели |  |
| Кукольный театр в гостях у ребят | Муз. рук. |  |
| Музыкально-спортивный праздник «Есть такая профессия – Родину защищать» *23 февраля*  Выставка «Наши папы» | Февраль | Инструктор ФИЗО  Муз. рук.  Воспитатели |  |
| Фольклорный досуг «Масленица» - «Мы давно блинов не ели» |  |
| Спортивное развлечение «Спортивные успехи» | Инструктор ФИЗО |  |
| Праздник «День весенних поздравлений» *8 марта*  Выставка «Наши мамы» | Март | Муз. рук. Воспитатели |  |
| День здоровья | Инструктор ФИЗО |  |
| Акция «Птицы – наши друзья» | Воспитатели |  |
| Музыкальное развлечение «День шуток, смеха и веселья»  *1 апреля* | Апрель | Муз. рук. |  |
| Спортивное развлечение «Мы индейцы» | Инструктор ФИЗО |  |
| Викторина «Наш дом – Земля», дефиле в костюмах и поделки из «бросового» материала | Педагоги |  |
| Праздник «Помним и славим» *9 мая*  Выставка стенгазет «Мы помним» | Май | Инструктор ФИЗО  Муз. рук.  Воспитатели |  |
|  |
| Выпускной бал «Приключения Буратино» | Муз. рук. |  |
| Развлечение «День защиты детей» *1 июня* | Июнь | Муз. рук. |  |

**Раздел №7 Деятельность коллектива, направленная на обеспечение доступного дошкольного образования**

**7.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. Корректировка базы данных о детях, не посещающих ДОУ в микрорайоне  2. Знакомство педагогов с нормативными документами о предшкольном образовании | Сентябрь | Заведующий |  |
| Консультационный пункт «Визит»№1- «Речевая готовность детей к обучению в школе» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Проведения дня открытых дверей, экскурсия по ДОУ | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| Консультационный пункт «Визит»№2 - «Гиперактивный ребенок» | Декабрь | Старший воспитатель |  |
| Консультационный пункт «Визит»№3 - «Инновационные методы оздоровления воспитанников, имеющих речевые нарушения» | Апрель | Старший воспитатель |  |
| Тематическое развлечение ко Дню защиты детей | Июнь | Муз. рук. |  |
| Индивидуальные консультации для родителей неорганизованных детей в рамках консультационного пункта «Визит» | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Размещение информации о деятельности ДОУ на официальном сайте | В течение года | Старший воспитатель |  |

**7.2. Организация дополнительных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. Проведение анкетирования родителей, выявление социального заказа родителей 2. Подготовка нормативно – правовой базы деятельности ДОУ по оказанию дополнительных образовательных услуг | Сентябрь |  |  |
| Заведующий |
|  |
| 1. Организация дополнительных образовательных услуг в форме кружковой работы 2. Проведение отчетных мероприятий | В течение года | Руководители кружков |  |
|  |
| Пополнение сайта ДОУ информацией об организации платных образовательных услуг, информационного стенда | Старший воспитатель |  |

**7.3. Мероприятия по организации работы ПМП консилиума**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| **Информационно-дифференцированный**  «Круглый стол» | **«Организация психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников»**  1. Знакомство с приказом «О создании ПМП консилиума в ДОУ на новый учебный год», его составе.  2. Знакомство с графиком плановых заседаний ПМП консилиума, со списком детей группы риска. | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| **Диагностический**  Заседание №1 | **«Индивидуальная дифференцированная диагностика трудностей в воспитании вновь прибывших воспитанников»**   1. Представление характеристик на воспитанников:  * социальные условия развития; * речевое развитие; * результаты педагогических наблюдений воспитателей и специалистов ДОУ; * дополнительные представления /*адаптационный лист, рисунки, дневник индивидуального сопровождения/*   2. Определение форм и методов работы с детьми группы риска.  3. Утверждение адаптированной программы для воспитанников. | Октябрь | Заведующий  Члены консилиума |  |
| **Коррекционно-развивающий**  Заседание №2 | **«Анализ динамики развития воспитанников «группы риска»**  1. Анализ по ведению документации.  2. Отчет о динамики в развитии.  3. Планирование дальнейшей коррекционно-развивающей работы. | Январь - февраль | Заведующий  Старший воспитатель  Члены консилиум |  |
| **Аналитический**  Заседание №3 | **«Итоги индивидуально-коррекционной работы с воспитанниками «группы риска»**   1. Сравнительный анализ динамики развития воспитанников «группы риска» за учебный год. 2. Анализ работы ПМП консилиума в ДОУ и его результаты. Эффективность форм взаимодействия с воспитанниками «группы риска», родителями, кадрами. | Май | Заведующий  Старший воспитатель  Члены консилиум |  |

**Раздел №8 Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| **Работа с кадрами** | Организационное совещание педагогов школы и детского сада. Утверждение плана работы | Сентябрь | Директор школы  + Заведующий |  |
| Открытые просмотры образовательной деятельности в ДОУ | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| Совместное заседание педагогов школы и детского сада | Декабрь | Старший воспитатель |  |
| Итоговое заседание педагогов учреждений образования «Результаты готовности воспитанников к школьному обучению» | Май | Зам. директора  по УВР  +  Старший воспитатель |  |
| **Работа с воспитанниками** | Посещение линейки, посвященной Дню знаний | Сентябрь | Зам. директора  по УВР |  |
| Экскурсия в школе | Ноябрь | Старший воспитатель  Зам. директора  по УВР |  |
| Экскурсия в библиотеку | Февраль | Старший воспитатель |  |
| **Работа с родителями** | Анкетирование родителей | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Родительское собрание «Как подготовить ребенка к обучению в школе» | Октябрь | Зам. директора  по УВР |  |
| Индивидуальные беседы и консультации для родителей, с участием учителей начальной школы, педагога-психолога | В течение года  (по мере обращения) | Педагоги школы, воспитатели |  |
| Оформление уголка для родителей подготовительных групп детского сада «Страничка будущего первоклассника» | В течение года | Воспитатели |  |

**Раздел №9 Деятельность коллектива, направленная на создание безопасного воспитательно-образовательного пространства и здоровьесберегающей среды. Охрана труда сотрудников.**

**9.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности воспитанников, педагогов, профилактика травматизма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| **Создание травмобезопасных условий в помещении и на территории ДОУ** | | | |
| * Контроль за организацией предметно-развивающей среды в ДОУ, на территории ДОУ обеспечивающей охрану и укрепление здоровья, безопасность жизнедеятельности детей | В течение года | Заведующий  Завхоз |  |
| * Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений, мебели, его закрепление и безопасность * Содержание охранной кнопки | Завхоз |  |
| * Хранение травмоопасных объектов в ДОУ в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей (лекарства, колющие, режущие предметы и т.д.) * Режим проветривания | Старший воспитатель |  |
| * Соблюдение техники безопасности | Все сотрудники |  |
| * Контроль за техническим состоянием оборудования ДОУ его исправностью * Обеспечение исправности водопровода, электропроводки, отопления, канализации * Контроль за состоянием освещенности в помещениях ДОУ согласно требованиям | Завхоз |  |
| * Обеспечение санитарно-гигиенического и травмобезопасного состояния физкультурного оборудования в зале, оборудования на детских участках * Систематический осмотр территории | Завхоз  Старший воспитатель |  |
| ***Работа с педагогами*** | | | |
| Месячник безопасности   * + Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности   + Инструктаж по противопожарной безопасности   + Практическое занятие по типовым правилам пожарной безопасности * Проведение учебной тренировки по эвакуации детей на случай пожара | Сентябрь | Заведующий  Завхоз |  |
| * Наглядно-рекомендательный материал «Опасные для воспитанников комнатные, ядовитые растения» * Индивидуальные беседы «Роль педагогов в формировании компонентов культуры безопасности» | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная консультация «Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и травмобезопасности»   * Круглый стол «Безопасность ребенка в ДОУ» | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| Инструктаж «Меры пожарной безопасности» (целевой)   * Проведение учебной тренировки по эвакуации детей «Обнаружен опасный предмет!» | Декабрь | Завхоз  Заведующий |  |
| * Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности | Январь | Заведующий |  |
| * Диагностика «Уровень знаний воспитателей по охране жизни и здоровья воспитанников и их безопасности» | Февраль | Старший воспитатель |  |
| * Инструктаж «Меры пожарной безопасности» | Март | Завхоз |  |
| * Консультация «Использование детьми опасных игр и игрушек без контроля – не допускается» | Апрель | Старший воспитатель |  |
| * Проведение учебной тренировки по эвакуации детей на случай пожара | Май | Заведующий  Завхоз |  |
| * Консультация «Соблюдение техники безопасности на участках ДОУ и соблюдении питьевого режима в летний период» | Июнь | Завхоз  Старший воспитатель |  |
| ***Работа с воспитанниками*** | | | |
| Месячник безопасности, беседы «Детям о правилах пожарной безопасности», «Безопасность в быту» | Сентябрь | Заведующий  Воспитатели |  |
| Контроль по сохранению и укреплению здоровья детей, формированию привычки здорового образа жизни, обучению их элементарным навыкам сохранения и укрепления своего здоровья | В течение года | Заведующий Старший воспитатель  Педагоги |  |
| Образовательная деятельность с детьми по ОБЖ, ЗОЖ | 1 раз в месяц | Воспитатели |  |
| Обеспечение безопасности детей во время проведения ООД | Постоянно | Все педагоги |  |
| Разнообразные виды игр, направленные на обучение воспитанников ОБЖ, ЗОЖ (дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные, игры-упражнения подвижные игры и т.д.) | В течение года | Воспитатели |  |
| Художественно-продуктивная деятельность с воспитанниками на тему пожарной безопасности (изготовление плакатов, рисунков, создание тематических макетов, площадок по обучению правилам пожарной безопасности) | В течение года | Воспитатели |  |
| Работа с детьми по формированию культурно-гигиенических навыков | В течение года | Воспитатели |  |
| Беседы, чтение художественной литературы, видео просмотры | В течение года | Воспитатели |  |
| Проведение учебной тренировки по эвакуации детей на случай пожара | 1 раз в квартал | Сотрудники  ДОУ |  |
| Обеспечение наличия, надлежащего хранения и безопасного состояния выносного материала | В течение года | Воспитатели |  |
| ***Работа с родителями*** | | | |
| Наглядно-рекомендательный материал по ОБЖ, ЗОЖ, | 1 раз в месяц | Старший воспитатель |  |
| Беседы по профилактике травматизма | В течение года | Воспитатели |  |
| Рекомендательный материал «Особенности работы ДОУ в период карантина» | В период карантина | Старший воспитатель |  |
| Ширмы «Безопасность детей в быту» (мелкие предметы в игровой деятельности, домашняя аптечка и т.д.) | В течение года | Воспитатели |  |
| **Консультация** «Меры предосторожности на новогодних праздниках» | Декабрь | Старший воспитатель |  |
| **Буклеты** «Зимние развлечения. Меры безопасности» | Январь | Воспитатели |  |
| Рекомендации «Летний отдых с ребенком - живые опасности» | Май | Старший воспитатель |  |
| **9.2. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей и предупреждению дорожно-транспортного травматизма** | | | |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| * Выступление на административном совещании«Предупреждение дорожно-транспортного травматизма» * Оформление наглядного материала для родителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание - дети» * Выпуск памяток для родителей «Правила перевозки детей в автомобиле» * Видеопросмотр «Ролик ГИБДД» | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| * Рекомендации для родителей «Как научить ребенка безопасному поведению на дороге» | Октябрь | Воспитатели |  |
| * Спортивный праздник «Путешествие по городу дорожных знаков» * Наглядно-рекомендательный материал для родителей «Дорога и дети» | Ноябрь | Инструктор ФИЗО  Старший воспитатель |  |
| * Изготовление папки-передвижки «Безопасность на дорогах» | Январь | Воспитатели |  |
| * Групповой проект «Дорожная азбука» - 04 группа | Февраль | Педагоги |  |
| * Подбор выносного материала для подвижных игр «Дорожное движение» | Март | Воспитатели |  |
| * Рекомендации для родителей «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в летний период» - старшие группы | Апрель | Старший воспитатель |  |
| * Разработка маршрута: «Мой путь в школу» - подготовительные группы | Май | Воспитатели |  |
| * Тематические занятия, беседы, по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками * Изучение ПДД с воспитанниками согласно Программе * Выступление на родительских собраниях о профилактике дорожно-транспортного травматизма | В течение года | Воспитатели |  |
| **9.3. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников** | | | |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Определение режима дня для каждой возрастной группы (старшая, подготовительная).   * + - * + Составление и утверждение расписания ООД.         + Составление и утверждение циклограммы совместной и самостоятельной деятельности воспитателя с воспитанниками. Составление и утверждение циклограмм деятельности учителей-логопедов и специалистов.         + Составление циклограммы двигательной и игровой деятельности воспитанников в течение дня.         + Осуществление контроля по выполнению гигиенических требований к максимальной учебной нагрузке воспитанников.         + Использование памяток в работе по сопровождению процесса адаптации воспитанников.         + Использование игр, направленных на развитие психофизических процессов у воспитанников с тяжелыми нарушениями речи.         + Определение плотности проведения физкультурных занятий. | Сентябрь  В течение года  По графику | Старший воспитатель  +  Заведующий  Воспитатели |  |
| **9.4. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников** | | | |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| * 1. Оснащение логокабинетов необходимым материалом для осуществления коррекции речи.   2. Нормативное обеспечение ДОУ   Улучшение материально-технической базы по оздоровлению воспитанников:   * оснащение оборудованием физкультурного зала и спортивной площадки; * пополнение спортивного оборудования в группах и на участках   1. Обеспечение контроля, проведение рейдов по обеспечению сохранения и укрепления здоровья воспитанников.   2. Создание условий в группах для свободной, самостоятельной, двигательной активности воспитанников. | В течение года  По графику  Постоянно | Учителя-логопеды  Заведующий  +  Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| **9.5. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья воспитанников** | | | |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима | Август Сентябрь | Педагоги |  |
| Определение оптимальной нагрузки на ребёнка в соответствии с инструктивно-методическим письмом о гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста организованных формах обучения (2.4.13049-13) | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Профилактические, санитарно-гигиенические мероприятия в периоды сезонных карантинных заболеваний | В течение года | Сотрудники |
| Мониторинг состояния здоровья и физического развития воспитанников | Инструктор ФИЗО |
| Ведение строгого учета воспитанников по группам здоровья, формирование групп здоровья по показателям |
| Занятия физической культурой,  утренняя гимнастика в традиционной и нетрадиционной форме |
| Работа физкультурно-оздоровительного кружка «Здоровячок» |
| Проведение дней здоровья, спортивных досугов, развлечений |
| Проведение закаливающих процедур | В течение года | Педагоги |
| Гимнастика после дневного сна |
| Внедрение здоровьесберегающих технологий |
| Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда соответствующая сезону) |
| Прогулки с включением подвижных игр |
| Логоритмические занятия |
| Лечебно-профилактические мероприятия |
| Витаминизация третьего блюда |
| Мероприятия по формированию у детей навыков личной гигиены |
| Мероприятия с воспитанниками по формированию положительного отношения к своему здоровью |
| Формирование знаний о здоровом образе жизни, правилах безопасности |  |  |  |
| Уголок информации для родителей «Если хочешь быть здоров» |  |  |  |
| Экран заболеваемости | В течение года | Медработник |  |

**9.6. Работа по охране труда и технике безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид инструктажа** | **Категория сотрудников** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Вводный инструктаж  * По охране труда и технике безопасности на рабочем месте * По охране труда и технике безопасности на рабочем месте | С вновь принятыми  С обслуживающим персоналом  С педагогическими кадрами | Август | Заведующий  Завхоз  Старший воспитатель |  |
| * Инструктаж по противопожарной безопасности * Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников | Все категории | Сентябрь | Завхоз  Заведующий |  |
| * Инструктаж по противопожарной безопасности. * Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников. | Все категории | Декабрь | Завхоз  Заведующий |  |
| * + - Инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте * Инструктаж по охране труда и техники безопасности на рабочем месте | С педагогическими кадрами  С обслуживающим персоналом | Январь | Старший воспитатель  Завхоз |  |
| * Инструктаж по противопожарной безопасности. * Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников. | Все категории | Март | Завхоз  Заведующий |  |
| * Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников. | Все категории | Июнь | Заведующий |  |

**Раздел №10 Работа с родителями, семьей и общественностью**

* + 1. **Диагностический блок**

Цель: - выявление передового педагогического опыта работы педагогов с семьей;

- прогнозирование проблем и перспектив взаимодействия ДОУ с семьей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Задачи** |
| Диагностика родителей | «Участие родителей в совместной работе по воспитанию и развитию дошкольников» | Выявить уровень активности и заинтересованности родителей в совместной работе. |

1. **Контрольно-аналитический блок**

Цель: - повышение эффективности взаимодействия педагогов ДОУ с семьей;

-повышение качества системы работы педагогического коллектива с родителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Задачи** |
| Анкетирование педагогов | «Особенности работы педагога с родителями» | Изучение особенностей работы педагога с родителями и выявление трудностей |
| Анкетирование родителей | «Социальный статус семьи» | Выявление социального уровня родителей вновь поступивших детей. |
| Анкетирование родителей | «Удовлетворенность детским садом» | Определение степени удовлетворенности родителей детским садом (2 раза в год); |
| Анализ системы работы с семьей | «Качество взаимодействия педагогов и семьи в коррекционно-развивающей работе с детьми» | Выявление проблем и прогнозирование перспектив по работе с семьей |
| Оперативный и систематический контроль | «Система работы с родителями» | Изучение опыта работы с семьей, выявление трудностей. |

1. **Практико-теоретический блок**

Цель: - повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания,

обучения и психофизической коррекции воспитанников;

- активизация родителей к совместной работе;

- выявление положительного семейного опыта воспитания и развития ребенка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| День открытых дверей | «Здравствуй, детский сад!» | Август | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| Общее родительское собрание | «Организация совместной коррекционно-развивающей работы с воспитанниками в ДОУ» |
| Анкетирование родителей | «Социальный статус семьи» (вновь поступившие) | Сентябрь | Старший воспитатель  Воспитатели  Щепина  Болотина  Бастрыкина |  |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Адаптация ребенка к детскому саду» /02, 03, 04/; * «Не ленись на зарядку становись»; * «Игры-стихи для хорошего настроения» * «Как работать со звуком» /01/. |
| Консультация | «Артикуляционная гимнастика – основа правильного произношения» /03/ | Власихина |
| Групповые родительские собрания | «Цели и задачи воспитания детей 5-7 лет» | Воспитатели  +  Учителя-логопеды |
| Наглядная информация | «Режим дня. Сетка занятий. Тематика на месяц. Экран коррекции речи». |
| Консультации | «Логопедические рекомендации по выполнению заданий»  (по запросам родителей) |
| Проект | Привлечение родителей к реализации проекта «Семья» | Педагоги 04 группы |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» |  | Щепина |  |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «О влиянии витаминов и минералов на здоровье детей»; * «В гостях у осени», «Осенние поделки»; * «Обучение детей дошкольного возраста упражнениям с мячом»; * «Правила поведения при встрече с музыкой»; * «Мы уже знаем гласные буквы» /01/; * Логопедический календарь: * «Речевик-годовик. Октябрь» /04/; * «Осень в гости к нам пришла» /02/. | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели  Щепина  Болотина  Учителя-логопеды |  |
| Практикум | «Поиграем с любимым звуком»  Открытое логопедическое мероприятие для родителей | Власихина  Фидиркина |
| Консультационный пункт «Визит» №1 | «Речевая готовность воспитанников к обучению в школе» | Старший воспитатель  +  Учителя-логопеды |
| Проект | Привлечение родителей к сбору экспонатов для «музея камня», атрибутов в театральный центр | Саповатова  +  Аликина |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Одежда детей в группе и на улицу по сезону»; * «Лыжи в детском саду»; * «Самые распространённые ошибки допускаемые взрослыми при обучении чтению» /01/; * «Роль игры в развитии речи детей»/03/; | Ноябрь | Воспитатели  Щепина  Учителя-логопеды |  |
| Консультация, практический показ | «Биоэнергопластика-играем и развиваем речь» | Себряева |
| Школа для родителей /04/ | «Мамин класс» | Фидиркина |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |
| Консультация | «Экология и дети»  «Театр и дети» | Саповатова  Аликина |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах. | * «Новогодние посиделки»; * «Фитболгимнастика в коррекционной работе с детьми, имеющими нарушения речи»; * «Играем дома» * «Речевик-годовик. Декабрь» /04/. | Декабрь | Воспитатели  Щепина  Болотина  Фидиркина |  |
| Практикум | Круглый стол «Развиваем речь, играя»  Открытое логопедическое мероприятие | Власихина  Фидиркина |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |
| Консультационный пункт «Визит» №2 | «Гиперактивный ребенок» | Старший воспитатель |  |
| Групповые родительские собрания | «Роль семьи в формировании представлений экологического воспитания», «Итоги коррекции речи воспитанников за первую половину учебного года» | Январь | Учителя-логопеды  +  Воспитатели |  |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Страничка будущего первоклассника»; * «Су-джок терапия в работе с детьми, имеющими нарушения речи»; * «Как беречь голос». * «Требования к устной речи будущего первоклассника» /01/ * «Кто сказал, что спички не игрушки» /03/; * Логопедический календарь: * «Зимущка-зима» /02/; * «Речевик – годовик. Январь» /04/; | Воспитатели  Щепина  Болотина  Бастрыкина  Власихина  Себряева  Фидиркина |
| Консультация | «Развитие графо-моторных навыков в детском саду» |  | Бастрыкина |  |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Помните, здоровье начинается со стопы»; * «Музыканты в коротеньких штанишках»; * «Скоро в школу. Развиваем речь» /01/; * «Речевик – годовик. Февраль» /04/ | Февраль | Щепина  Болотина  Учителя-логопеды |  |
| Школа для родителей | «Мамин класс» /04/ | Фидиркина |
| Выпуск газеты | «Папа может все» | Щепина |
| Консультация | «Формирование экологической культуры в семье» | Саповатова |
| Буклет | «Кукольный театр в домашних условиях» | Аликина |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах. | * «Весна-красна; * «Держим спину»; * «Маме о колыбельной». * Логопедический календарь: * «Весна идет!» /02/; * «Речевик – годовик. Март» /04/ | Март | Воспитатели  Щепина  Болотина  Фидиркина  Себряева |  |
| Рекомендации | * «Социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста» * «Воспитание трудолюбия, послушания и ответственности через сказку» | Кутякова  Аликина |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |
| Открытый просмотр | «День жаворонка» | Саповатова |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Безопасное использование спортивного оборудования»; * «Музыкально-ритмические движения». * «Речевик – годовик. Апрель» /04/. | Апрель | Щепина  Болотина  Фидиркина |  |
| Рекомендации | «Сказкотерапия» | Кутякова |
| Акция | Экологическая акция «Чистый город» | Воспитатели |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |
| Консультационный пункт «Визит» №3 | «Инновационные методы оздоровления воспитанников, имеющих речевые нарушения» | Старший воспитатель |
| Групповые родительские собрания | «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ, перспективы на будущее» (старшая группа);  «Итоги коррекционной работы и общей подготовки детей к школе» (подготовительные к школе группы) | Май | Учителя-логопеды  +  Воспитатели |  |
| Тестирование | «Готов ли ваш ребенок к школе» (подготовительные к школе группы) |
| Наглядно-рекомендательный материал в информационных центрах | * «Физическая готовность детей к школе»; * «Слушаем музыку». * Логопедический календарь: * «Лето красное пришло!» /02/; * «Речевик – годовик. Май» /04/. | Щепина  Болотина  Себряева  Фидиркина |
| Консультация | «Ошибки при письме у первоклассников и их причины» | Бастрыкина |  |
| Открытый просмотр | Совместное итоговое занятие родителей и детей «КВН – веселая игра» | Власихина |
| Школа для родителей | «Мамин класс» /04/ | Фидиркина |
| Выпуск газеты | «Как мы провели праздник» | Щепина |

**Раздел №11 Подготовка к летнему оздоровлению и отдыху детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| ***Управление*** | | | | |
| Консультация | «Об организации работы ДОУ в летне-оздоровительный сезон» | Май | Заведующий |  |
| Инструктаж | * «Охрана жизни и здоровья воспитанников в летний период»; * «Усиление пожарной безопасности в летний период» |
| Производственное собрание | «Предупреждение детского травматизма в летний период» |
| Коллективный труд сотрудников | Благоустройство территории «Сказочные фигуры, альпийские горки, цветники, сад, огород и т.д. | В течение месяца |
| ***Методическая работа*** | | | | |
| Консультация | «Организация поисково-исследовательской деятельности дошкольников в летний период» | Май | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальные консультации | «Планирование ООД с детьми» |
| Методический кабинет | Разработка календарно-тематического плана на летний период |
| ***Работа с детьми*** | | | | |
| Совместная деятельность с воспитанниками  Праздники: «День защиты детей»  «Солнечные зайчики»  Конкурс рисунка на асфальте «Дружная семейка»  Просмотр мультфильмов | | ежедневно  01.06  август  июнь | Воспитатели  Муз. рук.  Инструктор ФИЗО  Воспитатели |  |
| ***Профилактическая работа*** | | | | |
| Наглядно-рекомендательный материал для родителей | * «И пусть вам больше не грозит клещевой энцефалит»; * «О мерах предупреждения пищевых отравлений в летний период»; * «Опасные ситуации в жизни летом»; * «Учите детей общению с объектами живой природы». | Июнь  Август | Старший воспитатель |  |
| Рекомендации для воспитателей | «Организация режима дня и проведение совместной деятельности с детьми в летний период» | В течение месяца |
| Беседы | «Об одежде детей в летний период» |  | Воспитатели |

**Раздел №12 Деятельность коллектива, направленная на развитие инновационных процессов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Консультация  Организация мини-музеев в группах | «Музейная педагогика в дошкольном образовании»  Музей камня | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Использование информационно-коммуникативных технологий в работе с воспитанниками с ТНР | 1.Презентации для детей по 36 лексическим темам.  2.Дидактические компьютерные игры «Игры для Тигры», «Учусь говорить правильно», «Развитие речи с Домовенком Бу», «Кораблики», «Веселая азбука», серии игр «Лунтик», «Баба Яга», «Смешарики» и другие.  3.Разработка дидактического материала для НОД, оформления уголков, центров группы. | В течение года | Воспитатели  Учителя-логопеды |  |

**Раздел№13 Деятельность коллектива, направленная на охрану прав детей, их социальную защиту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| Работа с педагогами | Пополнение материала в информационном стенде «Правам ребенка посвящается» | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |  |
| Самостоятельная работа педагогов со сборником нормативных документов по защите прав ребенка | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| * Памятка для педагогов «Признаки жестокого обращения и насилия» * Анкетирование педагогов «Определение уровня правовых знаний» | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Мониторинг неблагополучия ребенка в группе | Декабрь | Старший воспитатель  Воспитатели  Инспектор по охране прав детства |  |
| Мониторинг семейной атмосферы | Апрель |  |
| Работа с детьми | Проведение цикла образовательной деятельности, досугов для детей по теме «В гостях у Конвенции» | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Работа с родителями | Консультации: «Переживание детьми дошкольного возраста физического наказания», «Защита прав и достоинств маленького ребенка» | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Анкета «Эмоциональное благополучие ребенка в группе» «Я и мой ребенок» |

**Раздел №14 Система контроля**

**14.1. Общий план контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| Оперативный | Смотри график | Постоянно | Старший воспитатель |
| Систематический | Смотри график | Постоянно | Заведующий |
| Тематический | Смотри план контроля | Март | Заведующий  +  Старший воспитатель |

**14.2. Организация воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| **Систематический** | * Посещаемость * Выполнение требований СаНПиН: * организация питания; * соблюдение режима дня; * учебная нагрузка; * соблюдение режима проветривания в   группах, температуры воздуха;   * санитарное содержание помещений: частота проведения уборок, их качество; * санитарное содержание игровых участков, * отсутствие травмоопасных объектов; * длительность ООД и перерыва между ними; * условия применения ИКТ, соблюдение длительности занятий; * Выполнение правил противопожарной безопасности; * Выполнение правил трудового внутреннего распорядка; * Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; * Выполнение оздоровительных и закаливающих мероприятий. | В течение года  ежедневно | Заведующий  +  Старший воспитатель |  |
| * Анализ заболеваемости * Выполнение норм питания * Состояние документации по группам * Выполнение рекомендаций | 1 раз в месяц |
| **Тематический** | * «Организация работы по экологическому воспитанию» | Март | Заведующий  +  Старший воспитатель |  |
| **Оперативный** | * Оснащение и готовность групп к новому учебному году * Состояние документации педагогов * Организация и проведение утренней гимнастики | Сентябрь | Заведующий  +  Старший воспитатель |  |
| * Организация труда на участке * Календарно-тематическое планирование педагогов * Пополнение и смена материалов в информационных центрах | Октябрь |  |
| * Система работы в уголке природы * Оснащение коррекционно-развивающего центра * Организация дежурств с воспитанниками * ООД логопедическое | Ноябрь |  |
| * Наличие в группах материала по ознакомлению детей с природой родного края * ООД по ФЭМП | Декабрь |  |
|  | * Организация хозяйственно-бытового труда с воспитанниками в группах * Качество проведения родительских собраний * Занятия по физической культуре | Январь |  |
| * Проведение логоритмики * Воспитание культурно-гигиенических навыков * ООД по развитию речи | Февраль |  |
| * Организация и проведение закаливающих мероприятий в группах * ООД по формированию целостной картины мира | Март |  |
|  | * Просмотр и анализ открытых мероприятий по итогам года * Организация проведения прогулок | Апрель |  |
| * Сформированность у воспитанников навыков самообслуживания * Наличие в группе выносного материала | Май |  |  |

**Раздел №15 Административно-хозяйственная и финансовая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** | **Выполнение** |
|  | | | | |
| Укрепление материально-технической базы | Корректировка сметы расходов | 1 половина учебного года | Заведующий |  |
| Составление сметы расходов на 2017 г. | 2 половина учебного года | Заведующий |  |
| Списание материально-технических ценностей | В течение года | Завхоз |  |
| Своевременное списание основных средств и постановка на учет | В течение года | Заведующий  Завхоз |  |
| Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря. | В течение года | Завхоз |  |
| Противопожарные мероприятия | Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками | По графику | Завхоз |  |
| Проведение противопожарного инструктажа | 1 раз в 6 месяцев |  |
| Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ | Ежедневно |  |
| Периодические обходы здания, подвальный и складских помещений | Ежедневно |  |
| Работа по благоустройству ДОУ | Санитарная уборка территории:   * обрезка деревьев, кустарников; * перекопка и разбивка клумб; * закуп и посев семян, закуп рассады; * завоз земли, завоз песка; * побелка и покраска забора; * прополка, поливка и рыхление клумб; * скашивание травы. | Апрель-октябрь | Завхоз |  |
| Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи | Ноябрь-март |  |
| Рыхление снега, организация паводковых работ | Апрель |  |
| Ремонт и покраска игрового оборудования на площадках | Май-июнь |  |
| Мероприятия по ремонту ДОУ | Текущий, косметический ремонт здания детского сада, складского помещения, овощехранилища | Июнь-август | Заведующий |  |
| Замена рам на пластиковые (частично) | В течение года |
| Подготовка к отопительному сезону | Поверка контрольно — измерительных приборов | По графику | Завхоз |  |
| Проведение промывки системы отопления | Май-июнь | Завхоз |  |
|  | Получение акта готовности ДОУ к отопительному сезону | Июль-август |  |
| Утепление окон, дверей, подвалов. | Октябрь |
| Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников | Прохождение медосмотра работников ДОУ | 1 раз в год по графику | Заведующий |  |
| Проведение практического занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций. | 1 раз в квартал | Завхоз |  |
| Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой. | 1 раз в год | Завхоз |  |
| Обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ. | Ежедневно | Заведующий |  |