

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
« 31 » 03 20 21

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 75»
от « 31 » 03 20 21 № 27-ос

О.Ю.Зубова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурсов, выставок, смотров, спортивных и других массовых мероприятий в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №75» компенсирующего вида (МБДОУ «Детский сад №75»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения конкурсов, выставок, смотров, спортивных и других массовых мероприятий в МБДОУ «Детский сад №75».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Конкурсы, выставки, смотры, спортивные и другие массовые мероприятия проводятся в МБДОУ «Детский сад №75» (далее Учреждение) согласно плану работы Учреждения на учебный год, а также могут быть посвящены знаменательным событиям в жизни страны, края, города, района, Учреждения.

1.4. Инициаторами конкурсов, выставок, смотров, спортивных и других массовых мероприятий могут быть учредитель, администрация Учреждения, педагоги Учреждения.

2. Цель и задачи

2.1. Целью проведения конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий являются развитие творческих способностей и интересов воспитанников.

2.2. Основными задачами Положения являются:

- поддержка и развитие общественно полезных дел, воспитанников Учреждения в целом;
- стимулирование и активизация воспитанников в освоении образовательных задач;
- способствование развитию и социализации воспитанников;

2.3. Конкурсы, фестивали способствуют:

- развитию общественно полезным инициативам воспитанников;
- объединению воспитанников Учреждения

3. Участники

3.1. Участвовать в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных и других массовых мероприятий могут все участники образовательных отношений.

3.2. Участие может быть индивидуальным или групповым.

3.3. Во время проведения мероприятия участники: обязаны соблюдать настоящее Положение и требования к организации– и проведению соответствующего мероприятия

4. Направления

4.1. Направления конкурсов, выставок, смотров, акций, спортивных и других массовых мероприятий:

- художественное направление;
- физкультурно-спортивное направление;
- естественнонаучное направление;
- интеллектуальное направление;
- гражданско-патриотическое направление.

5. Порядок разработки и согласования проведения

5.1. Организацию и проведение конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий координирует заместитель заведующего по УВР.

5.2. К участию в подготовке и проведении конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий могут привлекаться все педагогические работники детского сада.

5.3. Со сроками и порядком проведения любого мероприятия участники образовательного процесса должны быть ознакомлены не менее чем за 10 дней до их проведения, а администрация не менее чем за 1 месяц.

5.4. Привлечение несовершеннолетних без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.5. Для организации и проведения конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий создается программа (сценарий) мероприятия, которая согласовывается с заместителем заведующего по УВР и утверждается приказом по учреждению. Приказом назначаются ответственные за его подготовку и проведение, устанавливаются сроки и порядок проведения.

5.6. Мероприятия, проводимые в здании учреждения (группе, музыкальном зале) без приглашения посторонних, согласовываются с администрацией образовательного учреждения не позднее, чем за 3 дня до их проведения.

5.7. Педагог совместно с администрацией учреждения определяет дату, время, место проведения.

5.8. Мероприятие заканчивается в строго оговоренное время.

5.9. При подготовке и проведении мероприятий должно быть задействовано необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств.

5.10. Организатор мероприятия несет ответственность за здоровье детей и сохранность имущества учреждения, здания и оборудования.

6. Подведение итогов

6.1. По итогам мероприятий определяются победители, призеры и участники.

6.2. Заведующим Учреждения издается приказ о поощрении призеров.

6.3. Победители и призеры конкурсных мероприятий награждаются дипломами (грамотами) и подарками, если это предусмотрено соответствующим Положением о проведении конкурсного мероприятия.

6.4. Вопросы организации и проведения конкурсных мероприятий, не оговоренные в настоящем Положении, регулируются Положениями о конкурсных мероприятиях.