

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического  
совета  
МБДОУ «Детский сад № 75»  
Протокол № 3 от 28.08.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 75»  
О.Ю.Зубова  
Приказ № 144 от 28.08.2019



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №75» компенсирующего вида

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №75» компенсирующего вида (далее - Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №75» компенсирующего вида (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 7 часть 3 статья 47), действующим законодательством РФ.

1.3. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам осуществляется в целях качественного выполнения ими педагогической, научной или исследовательской деятельности.

### 2. Доступ к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Доступ педагогических работников к информационно - телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с

компьютера и ноутбука, установленных в методическом кабинете, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребляемого трафика (безлимитный тариф).

Предоставление доступа осуществляется заместителем заведующего по УВР в методическом кабинете с 12.00 до 15.00.

2.2. При использовании сети Интернет в Учреждении педагогам предоставляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

2.3. Педагогическим работникам Учреждения не обеспечивается доступ к базам данных.

### 3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользования учебные и методические материалы, находящиеся в методическом кабинете Учреждения.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником Учреждения, ответственным за хранение учебных и методических материалов.

### 4. Порядок доступа к материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Педагогические работники Учреждения вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в Учреждении.

4.2. Выдача педагогическим работникам во временное пользование материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется работником Учреждения, ответственным за хранение данных средств.

4.3. Выдача педагогическому работнику Учреждения и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, фиксируются в журнале выдачи.

### 5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение принимается решением Педагогического совета Учреждения, утверждается приказом заведующего и действует до принятия нового